

عنوان درس: آشنایی با کتابخانه و مهارت های سواد اطلاعاتی

۱- گردآوری مجموعه کامل از انتشارات کشور جزء وظایف کدام نوع کتابخانه است؟

۱. ملی ۲. دانشگاهی ۳. تخصصی ۴. عمومی

۲- چسباندن برچسب حاوی شماره کتاب بر روی عطف آن، الصاق برگه عودت و قرار دادن کارت های امانت در داخل جیب کتاب چه نام دارد؟

۱. طبقه بندی ۲. برگه آرایی ۳. رف آرایی ۴. آماده سازی

۳- خط هیروگلیف مربوط به کدام قوم می باشد؟

۱. بابلیان ۲. یونانیان ۳. مصریان ۴. رومیان

۴- کتابخانه های انجمن های علمی و سازمانهای تحقیقاتی جزو کدام یک از انواع کتابخانه ها محسوب می شوند؟

۱. عمومی ۲. آموزشگاهی ۳. تخصصی ۴. دانشگاهی

۵- کدام گزینه مرکز اطلاعات منابع آموزشی است؟

۱. IFLA ۲. lisa ۳. ISA ۴. ERIC

۶- کدام بخش جزو خدمات عمومی کتابخانه محسوب نمی شود؟

۱. فهرستنویسی ۲. رزرو ۳. امانت ۴. مرجع

۷- کدام یک از موارد زیر جزء وظایف کتابخانه ملی است؟

۱. نگهداری نسخه های خطی ۲. برپایی نمایشگاههای فرهنگی
۳. پرکردن اوقات فراغت ۴. تهیه منابع جهت تکمیل کردن مواد درسی

۸- در نمای خارجی کدام نوع از کتابخانه ها از معماری اسلامی و کاشی کاری های مخصوص و معروف استفاده می شود؟

۱. کتابخانه های مساجد ۲. کتابخانه های کانون پرورش فکری
۳. کتابخانه ملی ۴. کتابخانه های عمومی

۹- کتابشناسی ها و نمایه ها جزو کدام دسته از منابع مرجع محسوب می شوند؟

۱. منابع مرجع عمومی ۲. منابع مرجع اختصاصی
۳. منابع مرجع اطلاعی ۴. منابع مرجع ارجاعی

۱۰- در کدام نوع کتابشناسی علاوه بر بررسی دقیق اطلاعات کتابشناختی، محتوای کتب نیز به دقت بررسی می شود؟

۱. کتابشناسی توصیفی ۲. کتابشناسی توضیحی ۳. کتابشناسی انتقادی ۴. کتابشناسی گزارمانی

۱۱- World of learning جزو کدام یک از منابع مرجع بشمار می آید؟

۱. راهنما ۲. دستورنامه ۳. واژه نامه ۴. زندگینامه

۱۲- "کتاب کوچه" اثر کیست؟

۱. پوری سلطانی ۲. علی اکبر نفیسی ۳. احمد شاملو ۴. غلامحسین مصاحب

۱۳- فرهنگنامه کودکان و نوجوانان توسط کدام سازمان تهیه شده است؟

۱. کتابخانه ملی ۲. خانه کتاب ۳. وزارت ارشاد ۴. شورای کتاب کودک

۱۴- اولین دایره المعارفی که به سبک دایره المعارفهای معتبر غربی تدوین شده است کدام مورد است؟

۱. دایره المعارف ایران و اسلام ۲. دایره المعارف تشیع
۳. دایره المعارف فارسی مصاحب ۴. دایره المعارف دهخدا

۱۵- به نشریه ای که خلاصه ای از اطلاعات و آمارهای مختلف را دربردارد چه اطلاق می شود؟

۱. دستنامه ۲. گاهنامه ۳. راهنما ۴. سالنامه

۱۶- در پانویس اگر از یک منبع و همان صفحه بلافاصله استفاده شده باشد از کدام کلمه باید استفاده شود؟

۱. همانجا ۲. همچنین ۳. همان ۴. همانطور

۱۷- شیوه تنظیم کتابشناسی دهساله کتابهای ایران نوشته ایرج افشار بر چه اساسی است؟

۱. رده بندی چهاربندی ۲. رده بندی کولن
۳. رده بندی دهدهی دیویی ۴. رده بندی کنگره

۱۸- کدام یک از اجزاء مقاله جهت کامل کردن متن بکار می رود؟

۱. نمودار ۲. مقدمه ۳. منابع ۴. ضمیمه

- ۱۹- لیستی از موضوع ها، واژه ها و دیگر مفاهیم کتاب و منابع غیر کتابی که به ترتیب خاصی با ارجاع به محل معینی مانند شماره صفحه تنظیم می شود چه نام دارد؟
۱. چکیده ۲. نمایه ۳. فهرستگان ۴. پیوست
- ۲۰- کدام گزینه راه حل پیشنهادی محقق برای حل مسأله است؟
۱. فرضیه سازی ۲. بررسی پیشینه تحقیق ۳. بررسی اجمالی منابع ۴. بومی کردن موضوع
- ۲۱- در یادداشت برداری به روش نقل قول، عین جملات و عبارات نویسنده داخل چه علامتی قرار می گیرد؟
۱. پرانتز ۲. قلاب ۳. دو ابرو ۴. گیومه
- ۲۲- به نشریه هایی که با عنوان مشخص، به طور مسلسل، در فواصل زمانی معین و به طور مرتب منتشر می شوند چه می گویند؟
۱. فروست ۲. نشریات ادواری ۳. راهنما ۴. تنالگان
- ۲۳- کدام یک از عملگرهای بولی را جمع منطقی می نامند؟
۱. AND ۲. NOT ۳. OR ۴. XOR
- ۲۴- کدام بخش کتاب باعث آشنایی خوانندگان با آثاری می شود که در زمینه موضوعی به رشته تحریر در آمده است؟
۱. کتابنامه ۲. پیشگفتار ۳. صفحه عنوان ۴. مقدمه
- ۲۵- کدام مورد رایج ترین شکل فهرست در کتابخانه های ایران است؟
۱. فهرست تفکیکی ۲. فهرست برگه ای ۳. فهرست فرهنگی ۴. فهرست پیوسته
- ۲۶- در رده بندی دهدهی دیویی شماره 200 به کدام موضوع اختصاص دارد؟
۱. فلسفه ۲. دین ۳. تاریخ ۴. هنر

۲۷- کدام بخش استخوان بندی کتابخانه محسوب می شود؟

۱. امانت ۲. مرجع ۳. نشریات ادواری ۴. بانک اطلاعاتی

۲۸- در تنظیم نام های خانوادگی مشابه، اساس مقایسه کدام مورد است؟

۱. سال تولد نویسنده ۲. نام کوچک شخص ۳. عنوان تألیف ۴. سال نشر اثر

۲۹- معروف ترین و پر استفاده ترین موتور جستجو چه نام دارد؟

۱. Yahoo ۲. google ۳. Excite ۴. Altavista

۳۰- منبع مرجعی که اطلاعاتی در مورد کل دانش بشری ارائه می دهد چه نام دارد؟

۱. دایره المعارف ۲. واژه نامه ۳. کتابشناسی ۴. دستنامه

شماره سوال	پاسخ صحیح
1	الف
2	د
3	ج
4	ج
5	د
6	الف
7	الف
8	الف
9	د
10	ج
11	الف
12	ج
13	د
14	ج
15	د
16	الف
17	ج
18	د
19	ب
20	الف
21	ج
22	ب
23	ج
24	الف
25	ب
26	ب
27	ج
28	ب
29	الف
30	الف

۱- اول بار لغت کتابخانه توسط کدام قوم به کار برده شد؟

۱. چین ۲. یونان ۳. هند ۴. ایران

۲- کدام کتابخانه حافظ میراث فرهنگی و آیینی تمام نمای انتشارات یک کشور است؟

۱. دانشگاهی ۲. عمومی ۳. ملی ۴. تخصصی

۳- کدام یک از خدمات زیر جزو اهداف کتابخانه های تخصصی است؟

۱. تهیه انواع به خصوص رسانه های ارتباطی ۲. انجام خدمات فرانهادی
۳. پخش اطلاعات کتاب شناسی در سطح ملی ۴. مبادله خدمات کتابخانه ای در سطح بین المللی

۴- افراد روشندل (نابینا) بیشتر از کدام یک از انواع کتابخانه ها می توانند استفاده کنند؟

۱. ملی ۲. تخصصی ۳. دانشگاهی ۴. عمومی

۵- کدام کتابخانه با استفاده از امکانات کتابخانه سیار، کتاب های مورد نیاز را به مراجعه کنندگانی که نمی توانند حضورا از کتابخانه استفاده نمایند می رساند؟

۱. عمومی ۲. ملی ۳. تخصصی ۴. دانشگاهی

۶- در کدام یک از انواع کتابخانه ها لازم است بخشی از سالن مطالعه برای استفاده مراجعه کنندگان مفروش شود؟

۱. آموزشیگاهی ۲. تخصصی ۳. حوزه های علمیه ۴. ملی

۷- کتابخانه ها معمولا نشریات ادواری گذشته نگر را به چه صورت تهیه می کنند؟

۱. اسلاید ۲. میکروفیلم ۳. نوار مغناطیسی ۴. بولتن

۸- کدام یک از بخش های زیر جزو بخش خدمات فنی کتابخانه محسوب می شود؟

۱. بانک های اطلاعاتی ۲. فتوکپی و تکثیر ۳. فهرستنویسی ۴. منابع رزرو

۹- "ERIC" چیست؟

۱. پایگاه اطلاعاتی دانش شناسی ۲. شبکه اطلاع رسانی چکیده نامه ها
۳. مرکز اطلاعات منابع مرجع فوری ۴. مرکز اطلاعات منابع آموزشی

۱۰- کدام گزینه، استخوان بندی کتابخانه را تشکیل می دهد؟

۱. بخش نشریات ادواری
۲. بخش مرجع
۳. بخش امانت
۴. بخش منابع رزرو

۱۱- کدام یک از موارد زیر جزو منابع مرجع ارجاعی است؟

۱. دایره المعارف ها
۲. فرهنگ های شرح حال
۳. فهرستگان ها
۴. واژه نامه ها

۱۲- کدام گزینه در مورد ویژگی های منابع مرجع صحیح نمی باشد؟

۱. اطلاعات منابع مرجع بر اساس واقعیت استوار است
۲. اطلاعات منابع مرجع اکثرا بصورت کوتاه و مختصر بیان می شود
۳. منابع مرجع برای استفاده در خارج از کتابخانه امانت داده می شود
۴. منابع مرجع در محلی مستقل از سایر منابع نگهداری می شود

۱۳- کدام یک از واژه نامه های زیر، فرهنگ یک زبانه مختصر محسوب می شود؟

۱. لغتنامه دهخدا
۲. فرهنگ عمید
۳. فرهنگ فارسی معین
۴. فرهنگ معاصر هزاره

۱۴- کدام فرهنگ انگلیسی-فارسی بر اصل برابریابی پایه گذاری شده است؟

۱. محمد رضا باطنی
۲. حییم
۳. آریان پور کاشانی
۴. معاصر هزاره

۱۵- کدام بخش از دایره المعارف بریتانیکا، فشرده ای از دانش بشری و راهنمایی برای استفاده از بخش مفصل است؟

۱. Macropedia
۲. Propedia
۳. نمایه
۴. Micropedia

۱۶- هدف این دانشنامه، ابتدا ترجمه دایره المعارف اسلام به فارسی بود اما به علت ناکافی بودن مطالب آن مقالات تازه ای توسط محققین و متخصصین رشته های مختلف تالیف شده است؟

۱. دایره المعارف بزرگ اسلامی
۲. دایره المعارف تشیع
۳. دایره المعارف حوزه
۴. دانشنامه ایران و اسلام

۱۷- (OED) جزو کدام یک از انواع واژه نامه ها محسوب می شود؟

۱. تکمیلی
۲. کودکان
۳. تاریخی
۴. رومیزی

۱۸- " لیستی از موضوع ها، واژه ها، اصطلاحات و دیگر مفاهیم کتاب ها، مجله ها و منابع غیر کتابی که به ترتیب خاصی با ارجاع به محل معینی مانند شماره صفحه و شماره مدخل تنظیم می شود" بیانگر کدام یک از انواع منابع مرجع زیر می باشد؟

۱. نمایه نامه ۲. چکیده نامه ۳. کتاب شناسی ۴. دایره المعارف

۱۹- کتابشناسی دهساله کتاب های ایران تالیف کیست؟

۱. پوری سلطانی ۲. ماندانا صدیق بهزادی ۳. فروردین راستین ۴. ایرج افشار

۲۰- کدام یک از موارد زیر جزو نشریات ادواری اختصاصی نمی باشد؟

۱. فصلنامه کتاب ۲. مجله زبان شناسی ۳. خواندنی ها ۴. نمای تربیت

۲۱- کدام جزء از کتاب جهت تکمیل کردن مباحث اصلی کتاب است؟

۱. دیباچه ۲. کتابنامه ۳. پیوست ۴. صفحه نیم عنوان

۲۲- کدام یک از فهرست های زیر رایج ترین شکل فهرست در کتابخانه ایران است؟

۱. پیوسته ۲. برگه ای ۳. رده ای ۴. کتابی

۲۳- شماره راهنمای کتاب نشان دهنده چیست؟

۱. محل کتاب در کتابخانه ۲. موضوع کتاب ۳. شماره ثبت کتاب ۴. شابک کتاب

۲۴- سرشناسه کتابی با بیش از سه نویسنده کدام است؟

۱. مترجم ۲. موضوع اول ۳. نویسنده اول ۴. عنوان

۲۵- در رده بندی کنگره رده K به کدام موضوع اختصاص دارد؟

۱. پزشکی ۲. موسیقی ۳. حقوق ۴. علوم اجتماعی

۲۶- در برگه آرایه فارسی از کدام روش استفاده می شود؟

۱. کلمه به کلمه ۲. حرف به حرف ۳. عبارت به عبارت ۴. اول حرف بعد کلمه

۲۷- با بکارگیری کدام عملگر، عمل جستجو محدود و اخص می شود؟

۱. AND ۲. OR ۳. XOR ۴. NOT

۲۸- دومین مرحله تحقیق کدام گزینه است؟

۱. تدوین فرضیه
۲. تهیه کتابنامه مقدماتی برای مقاله تحقیقی
۳. بررسی اجمالی منابع
۴. محدود کردن موضوع

۲۹- کدام گزینه محل دقیق اطلاعات کسب شده از منابع مختلف را نشان داده و یا به عبارت دیگر محل دقیق نقل قول مستقیم یا نقل به معنی استناد می کند؟

۱. فهرست مأخذ ۲. پیوست ۳. پانویس ۴. کتابنامه

۳۰- در پانویس در صورتی که از همان منبع از صفحه دیگری غیر از صفحه اصلی استفاده شده باشد از کدام کلمه استفاده می شود؟

۱. همچنین
۲. همان، سپس ذکر شماره صفحه
۳. همانجا
۴. همانطور

شماره سوال	پاسخ صحیح
1	ب
2	ج
3	الف
4	د
5	الف
6	ج
7	ب
8	ج
9	د
10	الف
11	ج
12	ج
13	ب
14	الف
15	ب
16	د
17	ج
18	الف
19	د
20	ج
21	ج
22	ب
23	الف
24	د
25	ج
26	ب
27	الف
28	د
29	ج
30	ب

۱- کدام یک از خدمات زیر جزء وظایف کتابخانه ملی است؟

۱. انتشار فهرست های گوناگون کشور
۲. انجام خدمات آموزش بزرگسالان
۳. تهیه رسانه های ارتباطی به خصوص
۴. انجام خدمات فرانهادی

۲- کتابخانه های مؤسسات حرفه ای جزء کدام یک از کتابخانه ها محسوب می شوند؟

۱. آموزشیگاهی
۲. دانشگاهی
۳. ملی
۴. تخصصی

۳- در ایران قدیم کتابخانه های شخصی به کدام گروه اختصاص داشت؟

۱. شاهزادگان
۲. دانشمندان
۳. درباریان
۴. مساجد

۴- کتابخانه آیت ا...مرعشی نجفی در کدام شهر قرار دارد؟

۱. مشهد
۲. تهران
۳. قم
۴. تبریز

۵- ساختمان کدام یک از کتابخانه ها باید نسبت به مراکز آموزشی و اداری دارای مرکزیت باشد؟

۱. عمومی
۲. دانشگاهی
۳. ملی
۴. تخصصی

۶- در معماری کدام کتابخانه از هنرهای چوب کاری، معرق کاری، کاشی کاری و طلاکاری استفاده شده است؟

۱. آیت الله خویی
۲. آیت الله نجفی
۳. آستان قدس رضوی
۴. مجلس

۷- تهیه فهرست توصیفی و تحلیلی مواد خریداری شده با توجه به استانداردهای بین المللی کتابداری جزء وظایف کدام بخش است؟

۱. سفارش مواد
۲. سازماندهی
۳. انتخاب مواد
۴. امانت

۸- کتاب های رزرو شده به مدت چند روز نگهداری می شوند؟

۱. ۵ روز
۲. ۲ روز
۳. ۴ روز
۴. ۳ روز

۹- کتابخانه ها نشریات ادواری گذشته نگر را به چه صورت تهیه می کنند؟

۱. میکروفرم
۲. اسلاید
۳. بولتن
۴. نوار ویدیویی

۱۰- کدام گزینه در مورد منابع مرجع صحیح نیست؟

۱. برای استفاده در خارج از کتابخانه امانت داده نمی شوند
۲. با توجه به هدف اثر در فواصل معین یا نامعین منتشر می شوند
۳. اطلاعات منابع مرجع به صورت بلند و مفصل بیان شده است
۴. اطلاعات آنها بر اساس واقعیت استوار است

۱۱- کدام فرهنگ در سال ۱۹۰۸ میلادی توسط لوئیس معلوف یسوعی برای اولین بار چاپ و منتشر شد؟

۱. لاروس
۲. سخن
۳. المنجد فی اللغة و الاعلام
۴. نفیسی

۱۲- فرهنگ.....یک فرهنگ یک زبانه مختصری است که بیشتر پاسخگوی نیاز دانش آموزان و مراجعین عادی است.

۱. عمید
۲. دهخدا
۳. معین
۴. آریانپور

۱۳- مفاتیح العلوم جزء کدام یک از منابع مرجع محسوب می شود و اثر کیست؟

۱. دایره المعارف- فخر رازی
۲. واژه نامه- فخر رازی
۳. دایره المعارف- خوارزمی
۴. کتابشناسی- قطب الدین شیرازی

۱۴- جلد مقدماتی دایره المعارف بریتانیکا که فشرده ای از دانش بشری و راهنمایی برای استفاده از بخش مفصل است چه نام دارد؟

۱. پروپدیا
۲. میکروپدیا
۳. ماکروپدیا
۴. نمایه

۱۵- کدام گزینه سلطان چند رسانه ای در میان دایره المعارف های عمومی لوح فشرده است؟

۱. چمبرز
۲. آکسفورد
۳. انکارتا
۴. آمریکانا

۱۶- در تهیه کدام دانشنامه ابتدا هدف ترجمه دایره المعارف اسلام به فارسی بود اما به علت ناکافی بودن مطالب آن مقالات تازه ای توسط محققین رشته های مختلف تألیف شده است؟

۱. دایره المعارف بزرگ اسلامی
۲. دایره المعارف تشیع
۳. دایره المعارف فارسی
۴. دانشنامه ایران و اسلام

۱۷- لیستی از موضوع ها، واژه ها، اصطلاحات و دیگر مفاهیم کتاب ها و روزنامه ها و منابع غیر کتابی که به ترتیب خاصی با ارجاع به محل معینی مانند شماره صفحه تنظیم می گردد چه نامیده می شود؟

۱. نمایه
۲. فهرستگان
۳. چکیده
۴. کتابشناسی

۱۸- کدام بخش از کتاب در آخر هر فصل و یا به صورت زیر نویس در پایین صفحه های کتاب درج می شود و باعث آشنایی خوانندگان با آثاری می شود که در زمینه موضوعی به رشته تحریر در آمده است؟

۱. پیوست
۲. نمایه
۳. فهرست مندرجات
۴. کتابنامه

۱۹- کدام صفحه در پشت صفحه عنوان قرار دارد و شامل اطلاعاتی نظیر نام ناشر، چاپخانه و تیراژ است؟

۱. صفحه حقوق
۲. دیباچه
۳. صفحه نیم عنوان
۴. فهرست مندرجات

۲۰- نرم افزار کتابخانه ای CDS/ISIS توسط کدام سازمان تهیه شده است؟

۱. وزارت علوم و تحقیقات و فناوری
۲. یونسکو
۳. کتابخانه مجلس
۴. یونیسف

۲۱- شماره راهنمای کتاب شامل چیست؟

۱. شماره موضوعی و عنوان
۲. شماره بازیابی و موضوع
۳. شماره بازیابی و نشانه مؤلف
۴. شماره موضوعی و شماره بازیابی

۲۲- در صورتی که اثر توسط بیش از سه نویسنده یا توسط گروهی از نویسندگان تألیف شده باشد سرشناسه کدام مورد است؟

۱. موضوع
۲. عنوان
۳. مؤلف
۴. مترجم

۲۳- " این فهرست محدود به مکان خاصی است و استفاده از آن به طور همزمان در کتابخانه های مختلف امکان پذیر نیست " از معایب کدام فهرست است؟

۱. فهرست کتابی
۲. فهرست پیوسته
۳. فهرست فرهنگی
۴. فهرست برگه ای

۲۴- سرشناسه زنانمؤلف که دارای شوهر هستند کدام است؟

۱. نام همسر
۲. نام و نام خانوادگی پدر
۳. عنوان
۴. نام کوچک مؤلف

۲۵- در رده بندی دیویی موضوعات "روانشناسی و اخلاق" بین چه شماره ای قرار می گیرند؟

۱. ۵۰۰ تا ۵۹۹ ۲. ۸۰۰ تا ۸۹۹ ۳. ۰۰۰ تا ۰۹۹ ۴. ۱۰۰ تا ۱۹۹

۲۶- در برگه آرایي شناسه های زیر آخرین برگه کدام است؟

۱. آخر شاهنامه ۲. ۸٪ سود سهام ۳. ۱۰۰ داستان اجتماعی ۴. مکتب اسلام

۲۷-

در کدام یک از موتورهای جستجو نتایج پشت سر هم و به ترتیب از پر مصرف ترین سایت ها ارائه می شود؟

۱. یاهو ۲. آلتاویستا ۳. گوگل ۴. اکسایت

۲۸- کدام عملگر، ضرب منطقی نامیده می شود؟

۱. AND ۲. NOT ۳. XOR ۴. OR

۲۹- راه حل پیشنهادی برای حل مسأله چه نام دارد؟

۱. آزمون پردازی ۲. فرضیه ۳. نظریه ۴. روایی تحقیق

۳۰- کدام مورد در قسمت مشخصات وضعیت نشر قرار نمی گیرد؟

۱. آدرس نشر ۲. محل نشر ۳. ناشر ۴. تاریخ نشر

شماره سوال	پاسخ صحیح
1	الف
2	د
3	ب
4	ج
5	ب
6	ج
7	ب
8	د
9	الف
10	ج
11	ج
12	الف
13	ج
14	الف
15	ج
16	د
17	الف
18	د
19	الف
20	ب
21	ج
22	ب
23	د
24	ب
25	د
26	ب
27	الف
28	الف
29	ب
30	الف

۱- محل کدام کتابخانه ها باید در برنامه های جامع شهری پیش بینی شود؟

۱. کتابخانه ملی
۲. کتابخانه پژوهشی
۳. کتابخانه عمومی
۴. کتابخانه آموزشی

۲- در معماری کدام کتابخانه انواع هنرهای اسلامی از جمله معرق کاری، چوب کاری، کاشی کاری و غیره استفاده شده است.

۱. آیت ا. مرعشی نجفی
۲. آستان قدس رضوی
۳. کتابخانه ملی
۴. کتابخانه حوزه علمیه آیت ا. خویی

۳- در کدام بخش از کتابخانه فهرست توصیفی و تحلیلی منابع خریداری شده با توجه به استانداردهای بین المللی کتابداری تهیه می شود.

۱. سازماندهی و آماده سازی مواد
۲. امانت مواد
۳. خدمات عمومی
۴. انتخاب و سفارش

۴- نمایه نامه ها و چکیده نامه های ادواری در کدام بخش موجود است؟

۱. منابع رزرو
۲. مرجع
۳. نشریات ادواری
۴. فتوکپی و تکثیر

۵- چکیده نامه تحقیق در آموزش و پرورش (RIE) به چه صورت منتشر می شود؟

۱. فصلی
۲. هر دو هفته یکبار
۳. سالانه
۴. ماهانه

۶- کدام فرهنگ برای نخستین بار در 8 جلد در سال 1381 به چاپ رسیده است؟

۱. فرهنگ فارسی معین
۲. فرهنگ نفیسی
۳. فرهنگ دهخدا
۴. فرهنگ بزرگ سخن

۷- کتاب کوچه، جزء کدام دسته از فرهنگها می باشد.

۱. عربی
۲. اختصاصی
۳. عمومی
۴. عامیانه

۸- تألیف کدام فرهنگ بعد از گذشت پانزده سال با عنوان فرهنگ هزاره پایان یافت؟

۱. فارسی به انگلیسی منوچهر آریان پور کاشانی
۲. فرهنگ بزرگ انگلیسی فارسی سلیمان حیم
۳. فرهنگ معاصر انگلیسی فارسی محمدعلی حق شناس
۴. فرهنگ معاصر انگلیسی فارسی محمدرضا باطنی

۹- نویسنده فرهنگ علوم رفتاری چه کسی است؟

۱. پوری سلطانی ۲. علیرضا پور ممتاز ۳. محمد تقی براهنی ۴. علی اکبر شعاری نژاد

۱۰- در ویرایش تجدید نظر شده دایره المعارف بریتانیکا، کدام جلد ها به نمایه اختصاص داده شد؟

۱. 27-29 ۲. 27-28

۳. 31-32 ۴. 30-31

۱۱- جامع ترین و مفید ترین سالنمایی که اطلاعات گوناگونی را در تمام زمینه ها ارائه می دهد کدام است؟

۱. Witakers Almanac ۲. Michigan Electronic Library

۳. Word Almanac and Book of Facts ۴. Britanica Book of the Year

۱۲- کدام نوع کتاب شناسی، یکی از بهترین ابزارهای پژوهش های علمی می باشد؟

۱. توصیفی ۲. تحلیلی یا انتقادی ۳. توضیحی یا گزارمانی ۴. موضوعی

۱۳- فدراسیون بین المللی انجمن های کتابداری، برای کنترل کدام کتابشناسی، دفتری دایر کرده است؟

۱. جهانی ۲. منطقه ای ۳. ملی ۴. تجارتی

۱۴- ناشر نمایه کدام است؟

۱. دبیرخانه هیأت امنای کتابخانه های عمومی کشور ۲. وزارت ارشاد
۳. مرکز اسناد و مدارک علمی ۴. مؤسسه تحقیقات و برنامه ریزی علمی و آموزشی

۱۵- خاصیت مهم کدامیک از نشریات ادواری این است که سلسله اطلاعات را به صورت یکجا و در عین حال در ارتباط با یکدیگر در برابر چشم خواننده قرار می دهد؟

۱. روزنامه ۲. نقشه ۳. اطلس ۴. بروشور

۱۶- کتابخانه های آموزشگاهی لازم است توسط کدام یک از افراد زیر اداره شوند؟

۱. معلمان ۲. کتابدار حرفه ای ۳. دانش آموزان ۴. مدیران

۱۷- کدام منابع جزء منابع ردیف سوم نمی باشد؟

۱. دایره المعارف ها ۲. تک نگاشت ها ۳. منابع شرح حال ۴. سالنامه ها

۱۸- کدام دسته از منابع زیر بر اساس رده مرتب می شوند؟

۱. واژه نامه ها ۲. کتاب شناسی ها ۳. چکیده های آماری ۴. مراجع تاریخی

۱۹- اولین دایره المعارفی که به سبک دایره المعارف های معتبر غربی تدوین شده کدام است؟

۱. دایره المعارف فارسی ۲. فرهنگنامه کودکان و نوجوانان

۳. دایره المعارف بزرگ اسلامی ۴. دانشنامه مصور

۲۰- کدام دایره المعارف، سلطان چند رسانه ای ها در میان دایره المعارف های عمومی لوح فشرده است؟

۱. Encarta ۲. Grolier online

۳. Chambers Encyclopedia ۴. Britanica CD Multimedia Edition

۲۱- کتابخانه های انجمن های علمی و صنایع و بازرگانی جزء کدام دسته از کتابخانه ها هستند؟

۱. کتابخانه مدارس ۲. کتابخانه ملی ۳. کتابخانه دانشگاهی ۴. کتابخانه تخصصی

۲۲- کدام صفحه از کتاب، معمولاً هدف و دیدگاههای نویسنده را از نوشتن کتاب بیان می کند؟

۱. صفحه حقوق ۲. مقدمه ۳. متن کتاب ۴. پیشگفتار و دیباچه

۲۳- در کدام نوع فهرست کتابخانه، برگه آرایه نسبتاً ساده است؟

۱. پیوسته ۲. فرهنگی ۳. تفکیکی ۴. رده ای

۲۴- کدام نوع برگه ها استفاده کنندگان را از نام یا موضوعی که در کتابخانه انتخاب نشده به نام یا موضوعی که انتخاب شده راهنمایی می کند؟

۱. برگه راهنما ۲. برگه ارجاعی ۳. برگه نویسنده ۴. برگه موضوع

۲۵- کدامیک از نرم افزارهای زیر توسط سازمان یونسکو تهیه شده است؟

۱. نوسا ۲. گنجینه ۳. CDS/ISIS ۴. ماوا

۲۶- در برگه آرایي کلمات زیر کدام کلمه در ابتدا قرار می گیرد؟

۱. New testament ۲. New moon ۳. News cast ۴. News agency

۲۷- کدام موتور جستجو دارای ویژگی های زیادی در به کارگیری واژه های هم معنی می باشد؟

۱. Lycos ۲. Excite ۳. Yahoo ۴. Google

۲۸- استفاده زیاد از کدامیک از روشهای یادداشت برداری باعث می شود که انسجام بین جملات از بین برود؟

۱. فشرده مطالب ۲. استفاده آزاد
۳. نقل قول ۴. توضیح و تفسیر فکر دیگران

۲۹- اول بار لغت کتابخانه برای چه مقصودی به کار برده شد؟

۱. محل مطالعه ۲. نسخه های کمیاب
۳. جعبه کتاب ۴. محل چاپ کتاب

۳۰- کدامیک از علائم زیر در برگه آرایي به صورت ضربدر برگه آرایي می شود؟

۱. () ۲. × ۳. % ۴. ،

شماره سوال	پاسخ صحیح
1	ج
2	ب
3	الف
4	ج
5	د
6	د
7	د
8	ج
9	د
10	ج
11	ج
12	ب
13	الف
14	الف
15	ب
16	ب
17	ب
18	ب
19	الف
20	الف
21	د
22	د
23	ج
24	ب
25	ب
26	ب
27	ب
28	ب
29	ب
30	ب

۱- وسیله عمده انتقال اطلاعات و دانش بشری و عامل مهم که باعث پیوند میان ملت ها می شود ؟

۱. رسانه گروهی ۲. فرهنگ هر جامعه ۳. زبان ۴. کتاب

۲- اولین بار لغت کتابخانه در کدام کشور به کاربرده شد ؟

۱. ایران ۲. چین ۳. یونان ۴. هند

۳- با نگاهی به تاریخ تمدن ایران به ویژه از اسلام تا انقلاب مشروطیت ، کتابخانه شخصی مختص چه گروهی بود ؟

۱. شاعران ۲. شاهزادگان ۳. وزرا، ۴. مدارس

۴- کدامیک از کتابخانه های زیر بودجه و اداره آن به عهده دولت است ؟

۱. عمومی ۲. ملی ۳. تخصصی ۴. آموزشی

۵- کدامیک از افراد زیر در اداره و همکاری در کتابخانه آموزشی دخالتی ندارند؟

۱. کتابدار ۲. معلمان ۳. مسئولین مدرسه ۴. اولیا دانش آموزان

۶- در طراحی و ساختن کتابخانه های عمومی کدام گزینه صحیح نمی باشد ؟

۱. کتابخانه باید دسترس پذیر باشد
۲. کتابخانه باید در ساعات اداری مورد استفاده باشد
۳. در فضا های نسبتاً وسیع بویژه داخل پارک تاسیس شود
۴. در برنامه های جامع شهری باید محل کتابخانه پیش بینی شود

۷- مهمترین و شاید بزرگترین کتابخانه هر کشور کدام کتابخانه است ؟

۱. مساجد ۲. عمومی ۳. آموزشی ۴. ملی

۸- در ایران کدامیک از کتابخانه های زیر در پارک های اصلی ساخته می شود ؟

۱. تخصصی ۲. ملی
۳. کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان ۴. آموزشی

۹- کدامیک از کتابخانه های زیر نقش موزه ای بسیار مهمی را دارد ؟

۱. کتابخانه وابسته به حوزه علمیه آیت الله خویی
۲. کتابخانه مدارس و حوزه علمیه
۳. مرکز اسناد آستان قدس رضوی
۴. کتابخانه تخصصی

۱۰- کدامیک از گزینه های زیر جزء بخش خدمات فنی کتابخانه می باشد ؟

۱. سفارش مواد
۲. امانت
۳. منابع رزرو
۴. منابع مرجع

۱۱- پراستفاده ترین بخش کتابخانه کدام قسمت می باشد ؟

۱. رزرو
۲. بانک اطلاعاتی
۳. خدمات فتوکپی
۴. امانت مواد

۱۲- فهرست مقالات ، نمایه نامه ها در کدام بخش کتابخانه موجوداست ؟

۱. مرجع
۲. بانک اطلاعاتی
۳. نشریات ادواری
۴. منابع رزرو

۱۳- در تقسیم بندی ویلیام کنز کدامیک از منابع زیر جزء منابع دست اول می باشد ؟

۱. گزارش های علمی
۲. نمایه ها
۳. چکیده ها
۴. دایره المعارف

۱۴- کدامیک از منابع زیر جزء منابع ارجاعی می باشد ؟

۱. دایره المعارف
۲. چکیده ها
۳. واژه نامه ها
۴. فرهنگ های شرح حال

۱۵- لغت نامه دهخدا جزء کدام دسته از منابع کتابخانه ای می باشد ؟

۱. واژه نامه ها
۲. دایره المعارف
۳. سرگذشت نامه
۴. دانشنامه

۱۶- اولین دایره المعارفی که به سبک دایره المعارف معتبر غربی تدوین شده است ؟

۱. باطنی ، محمدرضا
۲. شورای کتاب کودک
۳. عمومی موجود در شبکه جهانی
۴. مصاحب ، غلامحسین

۱۷- سئوالاتی هستند که پاسخ به آنها یک رخ داده یا واقعیت ساده است؟

۱. مرجع فوری
۲. مرجع اطلاعی
۳. مرجع ارجاعی
۴. مرجع عمومی

۱۸- خلاصه ای از اطلاعات و آمارهای مفید که مربوط به کشورها، شخصیت ها، حوادث و موضوع ها می باشد ؟

۱. سالنامه ۲. سالنما ۳. سرگذشت نامه ۴. واژه نامه

۱۹- دفترچه تلفن جزء کدام دسته از راهنماها می باشد ؟

۱. حرفه ای ۲. سازمانی ۳. تجاری ۴. محلی

۲۰- فهرست کلیه آثار مربوط به یک کشور به خصوص مربوط به کدام کتاب شناسی می باشد؟

۱. تجارتی ۲. منطقه ای ۳. ملی ۴. جهانی

۲۱- شناخته ترین نوع نمایه کدام گزینه است؟

۱. روزنامه ۲. نشریات ادواری ۳. کتاب ۴. مقالات

۲۲- "هر نوع نوشته خطی، چاپی و عکسی و یا شی مادی را که بتوان از محتوای آن اطلاعی بدست آورد " جزء کدام مواد کتابخانه ای محسوب می شود ؟

۱. اسناد و مدارک ۲. روزنامه ۳. نشریات ادواری ۴. مواد دیداری و شنیداری

۲۳- هدف و دیدگاههای نویسندگان در نوشتن کتاب در کدام قسمت کتاب می باشد ؟

۱. صفحه عنوان ۲. صفحه حقوق ۳. پیشگفتار و دیباچه ۴. فهرست مندرجات

۲۴- در حال حاضر رایج ترین شکل فهرست در کتابخانه ایران کدام است ؟

۱. کتابی ۲. پیوسته ۳. فرهنگی ۴. برگه ای

۲۵- کدامیک از نرم افزارهای زیر توسط یونسکو تهیه و به صورت رایگان در اختیار کتابخانه هائی می باشد؟

۱. پارس آذرخش ۲. نوسا ۳. CDS/ISIS ۴. گنجینه

۲۶- در طبقه بندی کتابخانه کنگره آمریکا برای طبقه بندی از چه علائمی استفاده می کنند؟

۱. حروف ۲. اعداد ۳. حروف و اعداد ۴. اشکال

۲۷- کار آمدترین موتور جستجو گر در اینترنت کدام است؟

۱. Excite ۲. google ۳. Yahoo ۴. Infoseek

۲۸- بکار گیری کدام عملگر باعث گستردگی عمل جستجو می شود ؟

۱. NOT ۲. OR ۳. AND ۴. ADJ

۲۹- دومین مرحله در تحقیق کدام مرحله است ؟

۱. انتخاب موضوع ۲. فرضیه ۳. بررسی اجمال منابع ۴. محدود کردن موضوع

۳۰- هنگامیکه عقاید دیگران را با انشا خود بیان کنیم از کدام روش یادداشت برداری استفاده کرده ایم؟

۱. نقل قول ۲. استفاده آزاد ۳. توضیح و تفسیر دیگران ۴. فشرده مطالب

شماره سوال	پاسخ صحیح
1	د
2	ج
3	الف
4	ب
5	د
6	ب
7	د
8	ج
9	ج
10	الف
11	د
12	ج
13	الف
14	ب
15	الف
16	د
17	الف
18	ب
19	د
20	ج
21	ج
22	الف
23	ج
24	د
25	ج
26	ج
27	ب
28	ب
29	د
30	ب

1- در کدام دوره، آموزش و پرورش در یک سطح وسیع میان توده مردم رایج شد.

۱. قبل از دوران باستان
۲. بعد از انقلاب صنعتی
۳. بعد از اسلام تا انقلاب مشروطیت
۴. از همان تاریخ که بشر در صدد حفظ آثار فکری خود برآمد.

2- کدام نوع کتابخانه اقسام متفاوت دارد و کلا شامل کتابخانه های صنایع و بازرگانی و سازمان های دولتی است؟

۱. آموزشیگاهی
۲. دانشگاهی
۳. تخصصی
۴. ملی

3- کدام گزینه در ارتباط با ساختمان کتابخانه های عمومی، صحیح نمی باشد؟

۱. افزایش و رشد جمعیت شهری در هر منطقه در تعیین محل کتابخانه باید پیش بینی شود.
۲. ساختمان کتابخانه عمومی نباید داخل پارک ها تأسیس شود.
۳. همجواری و نزدیکی مراکز فرهنگی در جذب افراد بیشتر به کتابخانه نقش مهمی دارد.
۴. ساختمان کتابخانه عمومی باید به گونه ای طراحی شود که بتوان در همه ساعات شبانه روزی از امکانات آن استفاده کرد.

4- فرم مربوط به رزرو، حاوی چه اطلاعاتی می باشد؟

۱. نام نویسنده، تاریخ برگشت، نام متقاضی، نشانی او
۲. نام نویسنده، عنوان اثر، نام متقاضی و نشانی او
۳. نام فردی که امانت برده، عنوان کتاب، نام متقاضی و نشانی او
۴. نام فردی که امانت برده، موضوع کتاب، نام متقاضی و تاریخ برگشت کتاب

5- غالب کتابخانه های بزرگ، کدام نوع منابع کتابخانه ای را مانند کتابها فهرستنویسی می کنند؟

۱. پایان نامه ها
۲. اسناد و مدارک
۳. مواد دیداری شنیداری
۴. نشریات ادواری

6- آگاه کردن استفاده کنندگان از وجود گزارش های جدید، از کدام طریق در RIE صورت می گیرد؟

۱. خلاصه تفسیر شده و کتابشناسی
۲. چکیده نویسی و نمایه سازی
۳. چکیده نویسی و میکروفرم
۴. کتابشناسی و بررسی انتقادی

7 - کدام منابع، به ارایه آدرس و مشخصات کتاب شناختی منابع کتابی و غیر کتابی می پردازد؟

۱. منابع مرجع اطلاعاتی
۲. منابع مرجع عمومی
۳. منابع مرجع ارجاعی
۴. منابع مرجع موضوعی

8 - در کدام واژه نامه، گاه خلاصه ای از سایر علوم به روش دایره المعارف نقل شده است؟

۱. المنجد فی اللغة و الاعلام
۲. فرهنگ نفیسی
۳. کتاب کوچه
۴. فرهنگ بزرگ سخن

9 - نسخه لوح فشرده یا نسخه چاپی جدید کدام فرهنگ، شامل کلمات جدید یا تغییراتی در تعاریف کلمات قدیمی تر است؟

۱. Websters
۲. Random house
۳. OED
۴. longman

10 - ذکر مثال و کاربرد کلمه در جمله در قالب جملات کاربردی و اصطلاحات رایج زبان فارسی و انگلیسی، از مزایای ارزنده کدام فرهنگ است؟

۱. فرهنگ معاصر هزاره: انگلیسی - فارسی
۲. فرهنگ معاصر انگلیسی - فارسی
۳. فرهنگ بزرگ انگلیسی - فارسی
۴. فرهنگ های پیشرو فارسی - انگلیسی

11 - ترتیب واژه های انگلیسی کدام فرهنگ، به روش حرف به حرف می باشد؟

۱. اصطلاحنامه کتابداری: فارسی به انگلیسی و انگلیسی به فارسی
۲. فرهنگ علوم رفتاری
۳. واژه نامه روانشناسی و زمینه های وابسته: انگلیسی - فارسی - انگلیسی
۴. واژه نامه آموزش و پرورش: انگلیسی - فارسی و فارسی - انگلیسی

12 - در تنظیم کدام اثر، مدخل های «آ» و «ا» هر دو زیر الف تنظیم شده است؟

۱. دانشنامه مصور
۲. دایره المعارف فارسی
۳. فرهنگنامه کودکان و نوجوانان
۴. لغت نامه دهخدا

13 - مقالات کدام دایره المعارف، توسط دانشمندان برجسته و به انگلیسی به رشته تحریر در آمده است و اغلب دارای کتابشناسی هستند؟

۱. Grolier online

۲. Encarta

۳. Britanica CD Multimedia Edition

۴. Chambers Encyclopedia

14 - در کدام دایره المعارف، از نویسندگان مقالات خواسته شده تا بیشتر بر جنبه های تحلیلی و تطبیقی یک موضوع تأکید کنند تا مطالب تاریخی و توصیفی؟

۱. Encyclopedia of Education

۲. International Encyclopedia of Social Science

۳. Encyclopedia of Psychology

۴. Concise Encyclopedia of Psychology

15 - Benets Readers Encyclopedia در چه زمینه ای می باشد؟

۱. هنر و فنون

۲. تاریخ

۳. علوم کتابداری و اطلاع رسانی

۴. ادبیات

16 - در کدام زندگینامه، اشاره ای به منابع مورد استفاده نشده و از این جهت فاقد اعتبار استنادی است؟

۱. فرهنگ ناموران معاصر ایران

۲. فرهنگ سه هزار تن از بزرگان و ناموران ایران

۳. زندگینامه نام آوران فرهنگی ایران

۴. دایره المعارف مشاهیر جهان

17 - کدام اثر، حاوی نظریه های علمی بیش از شش هزار دانشمند، در رشته های مختلف از سراسر جهان می باشد؟

۱. زندگینامه علمی دانشوران

۲. مشاهیر جهان

۳. کارنامه بزرگان ایران

۴. فرهنگ زندگینامه ها

18 - کدام سایت، بهترین منبع اینترنتی برای رخداده هاست؟

۱. www.mel.lib.mi.us

۲. www.ipl.org

۳. <http://refdesk.com>

۴. www.facts.com

19 - تأکید کدام منابع، بیشتر بر موضوعات مهم در یک رشته علمی است که به صورت جامع و فشرده ارائه می شود؟

- ۱. راهنما
- ۲. دستورنامه
- ۳. اطلس
- ۴. دستنامه

20 - کتابشناسی مولوی، چه نوع کتابشناسی می باشد؟

- ۱. تخصصی
- ۲. توصیفی
- ۳. پدیدآور
- ۴. تجارتي

21 - کدام کتابشناسی، به ترتیب رده بندی موضوعی کنگره تنظیم شده است؟

- ۱. کتابشناسی فیزیک
- ۲. کتابنامه توصیفی روان شناسی
- ۳. کتابشناسی ملی ایران
- ۴. کتابشناسی دهساله کتابهای ایران

22 - متن کدامیک از نمایه های زیر، به صورت الفبایی موضوعی کلید واژه ها تنظیم شده است؟

- ۱. نمایه
- ۲. Psychological Abstracts
- ۳. Education Index
- ۴. چکیده پایان نامه های دانشکده تحصیلات تکمیلی دانشگاه شیراز

23 - نمونه فهرست برگه کتاب، در کدام صفحه ذکر می گردد؟

- ۱. صفحه عنوان
- ۲. پیوست
- ۳. صفحه حقوق
- ۴. جلد کتاب

24 - بعد از فهرست مندرجات، در صورتی که کتاب دارای نظم منطقی باشد کدام یک از اجزاء کتاب دیده می شود؟

- ۱. متن کتاب
- ۲. نمایه ها
- ۳. دیباچه
- ۴. مقدمه

25 - معرف اصلی کتاب، در بیشتر موارد کدام است؟

۱. موضوع کتاب
۲. نام کامل نویسنده اثر
۳. نام ناشر
۴. عنوان کتاب

26 - معرف اصلی کتاب، در چه صورتی عنوان قراردادی است؟

۱. در صورتی که نویسنده یا نویسندگان اثر نامشخص باشد.
۲. در مجموعه قوانین
۳. کتاب توسط تنالگان یا سازمان نوشته شده باشد.
۴. در صورتی که اثر بیش از سه نویسنده یا توسط گروهی از نویسندگان تألیف شده باشد.

27 - کدامیک از گزینه های زیر در برگه آرایي لاتین، به صورت کامل در نظر گرفته می شود؟

۱. اختصارات جغرافیایی
۲. علائم نقطه گذاری
۳. حروف آغازین
۴. حرف تعریف

28 - نرم افزارهای کاربردی محیط وب، چه نام دارند؟

۱. سایت
۲. کتابخانه های دیجیتالی
۳. موتور های جستجو
۴. عملگرهای بولی

29 - کدامیک از مراحل تحقیق، قبل از جمع آوری اطلاعات بیان می گردد؟

۱. پانویسها
۲. کتابنامه
۳. موضوع مورد تحقیق
۴. فرضیه

30 - در نگارش کتابنامه، چنانچه اطلاعات کتاب شناختی بیشتر از یک سطر باشد، سطر دوم دقیقاً از کجا شروع می شود؟

۱. از زیر عنوان اثر
۲. از زیر حرف چهارم نام خانوادگی نویسنده

۳. از زیر حرف سوم نام مترجم
۴. بعد از وضعیت نشر

شماره سوال	پاسخ صحیح
1	ب
2	ج
3	ب
4	ب
5	د
6	ب
7	ج
8	ب
9	الف، ب، ج، د
10	د
11	ب
12	الف
13	د
14	ب
15	د
16	ب
17	الف
18	ج
19	د
20	ج
21	الف
22	ج
23	ج
24	د
25	ب
26	الف
27	الف، ب، ج، د
28	ج
29	د
30	ب

۱. تالیفات مختلف یک نویسنده چگونه بر گه آرایبی می شود؟

۱. موضوع ۲. مولف ۳. عنوان ۴. محل نشر

۲- به کدام نوع کتابخانه ((دانشگاه مردم)) گفته می شود؟

۱. کتابخانه ملی ۲. کتابخانه عمومی ۳. کتابخانه تخصصی ۴. کتابخانه دانشگاهی

۳- هدف این گونه کتابخانه کمک به کارکنان و کارشناسان جهت کسب اطلاعات مورد نیاز در تحقیق است؟

۱. عمومی ۲. ملی ۳. دانشگاهی ۴. تخصصی

۴- به منابعی گفته می شود که به عنوان منبع اصلی یا در ارتباط با مطالب درسی مورد استفاده قرار می گیرد؟

۱. نشریات ادواری ۲. منابع رزرو ۳. مرجع ۴. امانت مواد

۵- کدامیک از منابع زیر در بخش نشریات ادواری نگهداری نمی شود؟

۱. چکیده نامه ها ۲. راهنماها ۳. نمایه نامه ها ۴. فهرست مطالب

۶- به فرهنگ هایی گفته می شود که اطلاعاتی درباره اسامی و مکانهای جغرافیایی به ترتیب الفبایی ارائه می دهند؟

۱. اطلس ۲. فرهنگ های اختصاصی ۳. فرهنگ های جغرافیایی ۴. فرهنگ های عمومی

۷- کدام یک از گزینه های ذکر شده بخشی از کتابشناسی از نظر دامنه موضوعی نمی باشد؟

۱. جهانی ۲. تجاری ۳. انتقادی ۴. تخصصی

۸- راهنمای کالبد شکافی حیوانات اهلی جزئی کدام یک از منابع زیر است؟

۱. راهنماها ۲. دستنامه ها ۳. دستورنامه ها ۴. سالنامه ها

۹- کتاب سال برتانیکا جزء کدامیک از منابع زیر است؟

۱. سالنامه ۲. دایره المعارف ۳. سرگذشت نامه ۴. راهنما

۱۰- تفاوت سالنامه با سالنما در چیست؟

۱. امکان اطلاعات مربوط به سالهای گذشته در سالنما فراهم است.

۲. سالنما کتاب سال است.

۳. سالنامه اطلاعات را به صورت توصیفی و یا به شکل آماری ارائه می دهد.

۴. سالنامه عام یا به موضوعی خاص محدود است.

۱۱- کدامیک از موارد زیر پانویس است؟

۱. علی آبادی ، خدیجه. تکنولوژی آموزشی .تهران: دانشگاه پیام نور ، ۱۳۸۰

۲. نادری ، عزت اله؛ سیف نراقی ، مریم . روشهای تحقیق و چگونگی ارزشیابی در علوم انسانی ، تهران: بدر، ۱۳۷۱

۳. سوابق تاریخی نقوش : تاثیر هنرهای اسلامی در تحول اروپا ، تهران: فرهنگسرا، ۱۳۷۱

۴. ملیحه نیک کار، کتابشناسی نقد.پایان نامه کارشناسی ارشد علوم کتابداری ، دانشگاه علوم انسانی ، دانشگاه شیراز ، ۱۳۷۱، ص ۲۰

۱۲- کدامیک عمل کرد بولی نمی باشد؟

۱. OR ۲. AND ۳. FOR ۴. NOT

۱۳- در کدام طبقه بندی برای طبقه اصلی از حروف و برای تقسیمات فرعی ترکیبی از حروف و اعداد استفاده می شود؟

۱. طبقه بندی دهدهی دیویی

۲. طبقه بندی دهدهی کنگره

۳. طبقه بندی دیویی

۴. طبقه بندی کنگره

۱۴- فهرست کتابهایی را که در یک زمینه موضوعی نوشته شده از طریق کدام یک از موارد زیر قابل جستجو است؟

۱. عنوان

۲. مولف

۳. ناشر

۴. شماره راهنما

۱۵- کدام گزینه صحیح نمی باشد؟

۱. روند تهیه و آماده سازی یک فهرست و تعیین شناسه های مورد نیاز آن را فهرست نویسی می گویند.

۲. برگه مادر حاوی اطلاعات کامل اثر است.

۳. برگه های ارجاعی به منظور کمک به خوانندگان و استفاده کنندگان به کار می رود.

۴. فهرست کتابی رایج ترین شکل فهرست در کتابخانه است.

۱۶- کدام یک از گزاره های ذکر شده صحیح می باشد؟

۱. در صفحه عنوان ، عنوان اصلی کتاب بدون عنوان فرعی می آید.

۲. صفحه نیم عنوان برای فهرست نویسی اهمیت زیادی دارد.

۳. صفحه حقوق در پشت صفحه نیم عنوان قرار دارد.

۴. هدف نمایه ، یاری دادن به خواننده در یافتن مطالب متعدد در کتاب است.

۱۷- کدام یک از موارد زیر در اطلاعات کتابشناختی نمی آید؟

۱. محل نشر

۲. نویسنده

۳. عنوان

۴. موضوع

۱۸- تنظیم کتابشناسی به کدام شیوه صورت نمی گیرد؟

۱. رده ای ۲. تاریخی ۳. الفبایی ۴. توصیفی

۱۹- صورتی از اشخاص ، سازمانها و جز آن که بر طبق اصول و قواعدی معمولاً به ترتیبی منظم شده باشد و اطلاعاتی درباره اشخاص یا سازمانها و غیره باشد چه نام دارد؟

۱. دستنامه ۲. دستورنامه ۳. راهنما ۴. سالنامه

۲۰- هدف آن دستیابی به اطلاعات درباره عنوان خاصی بدون اطلاق وقت است؟

۱. دایره المعارف ۲. دانشنامه ۳. فرهنگ نامه ۴. دایره المعارف — دانشنامه

داسخ صحیح	نمبره سوال
ب	1
ب	2
د	3
ب	4
ب	5
ب	6
ب	7
ب	8
ب	9
الف	10
د	11
ب	12
د	13
د	14
د	15
د	16
د	17
د	18
ب	19
الف	20

۱- انجام خدمات آموزش بزرگسالان از وظایف کدام نوع کتابخانه است؟

۱. دانشگاهی
۲. ملی
۳. عمومی
۴. تخصصی

۲- اداره کتابخانه های آموزشگاهی لازم است توسط کدام یک از افراد زیر انجام شود؟

۱. معلمان
۲. کتابدار حرفه ای
۳. مدیر مدرسه
۴. دانش آموزان

۳- کدام گزینه در ارتباط با ساختمان کتابخانه های عمومی صحیح نیست؟

۱. افزایش و رشد جمعیت شهری در هر منطقه در تعیین محل کتابخانه باید پیش بینی شود
۲. همجواری و نزدیکی مراکز فرهنگی در جذب افراد بیشتر به کتابخانه نقش مهمی دارد
۳. ساختمان کتابخانه عمومی باید به گونه ای طراحی شود که بتوان در همه ساعات شبانه روز از امکانات آن استفاده کرد
۴. ساختمان کتابخانه عمومی نباید داخل پارک ها تاسیس شود.

۴- کدام یک از کتابخانه های کشورمان نقش موزه بسیار مهم را دارد؟

۱. ملی
۲. مرعشی نجفی
۳. حوزه علمیه آیت الله خویی
۴. آستان قدس رضوی

۵- استفاده از فهرست های ناشران، در کدام یک از بخش های کتابخانه کاربرد دارد؟

۱. انتخاب و سفارش مواد
۲. سازماندهی
۳. امانت
۴. فتوکپی و تکثیر

۶- چکیده نامه تحقیق در آموزش و پرورش (RIE) به چه صورتی منتشر می شود؟

۱. سالانه
۲. ماهانه
۳. هفته نامه
۴. فصلنامه

۷- اطلاعات کدام یک از منابع زیر، تغییر شکل داده شده و برگزیده می باشد؟

۱. تک نگاشت ها
۲. واژه نامه
۳. سالنامه
۴. نمایه ها

۸- مقدمه کدام فرهنگ حاوی اطلاعاتی در باب زبان های ایرانی و تاثیر سایر زبان ها در زبان فارسی است؟

۱. فارسی
۲. نفیسی
۳. بزرگ سخن
۴. لغت نامه دهخدا

۹- هدف اصلی کدام واژه نامه پیگیری تاریخی زبان انگلیسی است و بیشتر با ریشه شناسی لغات سرو کار دارد؟

۱. المنجد
۲. آکسفورد
۳. کتاب کوچه
۴. وبستر

۱۰- کدام فرهنگ انگلیسی - فارسی بر اصل برابریابی پایه گذاری شده است؟

۱. محمد رضا باطنی ۲. معاصر هزاره ۳. حیم ۴. آریان پور

۱۱- طرح اولیه کدام دایره المعارف ترجمه دایره المعارف کوچک یک جلدی کولومبیا وایکینگ بوده است؟

۱. دانشنامه مصور ۲. فارسی

۳. فرهنگنامه کودکان و نوجوانان ۴. دهخدا

۱۲- کدام بخش از دایره المعارف بریتانیکا هم به عنوان نمایه ای است بر بخش مفصل و هم خود به عنوان یک منبع ارجاعی مستقل می باشد؟

۱. Propedia ۲. Macropedia ۳. Webpedia ۴. Micropedia

۱۳- کدام دایره المعارف، سلطان چندرسانه ای ها در میان دایره المعارف های عمومی لوح فشرده است؟

۱. Americana Online ۲. Knowledge Adventure Encyclopedia

۳. Clever ۴. Encarta

۱۴- شاعرانی که اشعارشان در مجلد نگین سخنامده، جزو کدام سرگذشتنامه می باشد؟

۱. فرهنگنامه زنان پارسی گو ۲. بزرگان جایزه نوبل

۳. فرهنگ شاعران پارسی گو از آغاز تا امروز ۴. زندگینامه رجال و مشاهیر

۱۵- کدام سایت، بهترین منبع اینترنتی برای رخداده هاست و اطلاعات آن از دایره المعارف ها و آلماناک ها برگرفته شده است؟

۱. www.mel.lib.mi.us ۲. http://refdesk.com

۳. www.ipl.org ۴. www.albany.edu/library

۱۶- اطلاعات کدام یک از راهنماها، راهنمایی بر مدارس، کتابخانه ها، بیمارستان ها و موزه هاست؟

۱. دولتی ۲. حرفه ای ۳. تجاری ۴. سازمانی

۱۷- بخش بین المللی کدام راهنما مشتمل بر اطلاعاتی در خصوص یونسکو و شوراها و سازمان های بین المللی است؟

۱. Directories in Print ۲. World of Learning

۳. Big Yellow ۴. Who Where

۱۸- کدام نوع از کتابشناسی ها بیشتر در انتخاب و سفارش کتاب در کتابخانه اهمیت دارند؟

۱. جهانی
۲. منطقه ای
۳. تجارتي
۴. ملي

۱۹- فهرستگان ایران، بر چه اساسی تنظیم شده است؟

۱. عنوان
۲. موضوع
۳. نام نویسندگان
۴. رده بندی ديويي

۲۰- نشریه ای مشتمل بر فهرست مندرجات تمامی مجله های جاری از مرکز نشریات علمی و فرهنگی چه نام دارد؟

۱. فهرست مجله سخن
۲. مقاله نامه آموزش و پرورش
۳. فهرست مقالات فارسی
۴. نمایه

۲۱- کدام یک از صفحات کتاب برای فهرستنویسی اهمیت زیادی دارند؟

۱. جلد
۲. عنوان
۳. حقوق
۴. نیم عنوان

۲۲- کدام یک از گزینه ها معرف فهرست فرهنگی است؟

۱. شناسه ها بر اساس موضوع رده بندی می شود
۲. حاوی تمامی شناسه های مربوط به اسامی نویسندگان، عنوان، موضع ها و غیره همراه با ارجاعات مربوطه است.
۳. آثار یک نویسنده از منابعی که درباره وی نوشته شده است جدا می شود.
۴. نشان می دهد که کتابخانه چه تعداد پیرامون موضوع مورد نظر دارد.

۲۳- کدام یک از شناسه های فهرست برگه ها با رنگ قرمز یا با حروف بزرگ تایپ می شود؟

۱. مترجم
۲. نویسندگان همکار
۳. عنوان
۴. موضوع

۲۴- کدام یک از نرم افزارهای کتابخانه ای توسط سازمان یونسکو تهیه شده است؟

۱. نوسا
۲. کاوش
۳. CDS/ISIS
۴. گنجینه

۲۵- تالیفات مختلف یک نویسنده در برگه آرایي فارسی بر چه اساسی تنظیم می شوند؟

۱. عنوان
۲. تاریخ
۳. موضوع
۴. مولف

۲۶- در برگه آرایي لاتین کدام یک از موارد زیر به صورت کامل در نظر گرفته می شود؟

۱. حروف تعریف
۲. حروف آغازین
۳. علايم نقطه گذاری
۴. اختصارات جغرافیایی

۲۷- کدام موتور جستجو دارای ویژگی های زیادی در به کارگیری واژه های هم معنی است؟

۱. Yahoo ۲. google ۳. Excite ۴. Infoseek

۲۸- موتورهای جستجوگر به چند دسته تقسیم می شوند؟

۱. 2 ۲. 3 ۳. 4 ۴. 5

۲۹- در روش یادداشت برداری به روش نقل قول، عین جملات نویسنده باید داخل چه علامتی قرار داده شود؟

۱. پرانتز ۲. گیومه ۳. دو ابرو ۴. قلاب

۳۰- در یک پانویس، اگر از یک منبع از صفحه دیگری غیر از صفحه قبلی استفاده شده باشد، از کدام کلمه باید استفاده شود؟

۱. همانطور ۲. همانجا ۳. همچنین ۴. همان

۱- مبادله خدمات کتابخانه ای در سطح بین المللی از وظایف کدام کتابخانه هاست؟

۱. کتابخانه عمومی ۲. کتابخانه دانشگاهی ۳. کتابخانه آموزشی ۴. کتابخانه ملی

۲- تهیه انواع به خصوص رسانه های ارتباطی، از اهداف کدام کتابخانه می باشد؟

۱. کتابخانه ملی ۲. کتابخانه عمومی ۳. کتابخانه دانشگاهی ۴. کتابخانه تخصصی

۳- وضعیت ایده آل ساختمان کتابخانه های آموزشی به چه صورت می باشد؟

۱. ساختمانی مستقل در جوار مدرسه ۲. داخل ساختمان آموزشی مدرسه
۳. ساختمانی مستقل با کمی فاصله از ساختمانهای آموزشی ۴. هر گونه مکانی با هر فاصله ای در داخل مدرسه

۴- کدامیک از بخشهای زیر جزء بخش خدمات فنی در کتابخانه ها می باشد؟

۱. بخش نشریات ادواری ۲. بخش فتوکپی و تکثیر ۳. بانکهای اطلاعاتی ۴. بخش انتخاب و سفارش

۵- کدامیک از منابع زیر، اساس مجموعه مرجع را تشکیل می دهند؟

۱. تک نگاشت ۲. چکیده ها ۳. سالنامه ها ۴. ب و ج

۶- کدام دسته از منابع زیر جزء منابع مرجع اطلاعی محسوب می شوند؟

۱. کتابشناسیها ۲. فرهنگها ۳. چکیده نامه ها ۴. نمایه نامه ها

۷- لغتنامه دهخدا جزء کدام دسته از واژه نامه هاست؟

۱. فرهنگهای عمومی ۲. فرهنگهای اختصاصی
۳. فرهنگهای تخصصی یا موضوعی ۴. هیچکدام

۸- نوشتن دایره المعارف به معنی اصطلاحاتی آن در کشورهای اروپایی از چه زمانی شروع شد؟

۱. قرن 16 و اوایل قرن 17 میلادی ۲. قرن 17 و اوایل قرن 18 میلادی
۳. قرن 18 و اوایل قرن 19 میلادی ۴. قرن 19 و اوایل قرن 20 میلادی

۹- هدف اصلی کدامیک از منابع زیر، پاسخگویی سریع به پرسشهایی است که در یک موضوع خاص مطرح می شود؟

۱. دستنامه ها ۲. دستورنامه ها ۳. سالنامه ها ۴. سالنها

۱۰- کدام نوع کتابشناسی علاوه بر اطلاعات کتابشناختی، اطلاعاتی نظیر تعداد صفحات و یا مجلدات کتاب، قیمت کتاب و آدرس ناشرین را ارائه می دهد؟

۱. کتابشناسی جهانی
۲. کتابشناسی ملی
۳. کتابشناسی منطقه ای
۴. کتابشناسی تجارتي

۱۱- نشریه «نماینه» از انتشارات کدام سازمان است؟

۱. مرکز اسناد و مدارک علمی ایران
۲. سازمان اسناد و کتابخانه ملی ایران
۳. خانه کتاب
۴. دبیرخانه هیأت امنای کتابخانه های عمومی کشور

۱۲- کدام صفحه در کتاب است که وجود آن در تمام کتب الزامی نیست و در آن عنوان اصلی کتاب بدون عنوان فرعی یا به صورت خلاصه شده با حروف ریزتر از صفحه عنوان منعکس می شود؟

۱. صفحه نیم عنوان
۲. صفحه عنوان
۳. صفحه حقوق
۴. صفحه پیشگفتار

۱۳- شامل مجلات، مذاکرات، نقد و بررسی ها و تک نگاری ها در صورتی که ادواری باشند و با شماره و یا سال مشخص شوند نشریه ادواری محسوب می گردند.

۱. پیاپیها
۲. اسناد و مدارک
۳. میکروفرمها
۴. میکروفیش ها

۱۴- در کدام نوع از نشریات ادواری زیر، خود منبع حاوی مطالب نیست لیکن مراجعه کننده را به منابع مورد نظر ارجاع می دهد؟

۱. نمای تربیت
۲. فصلنامه کتاب
۳. مقاله نامه آموزش و پرورش
۴. مجله زبان شناسی

۱۵- نمونه فهرست برگه در کدام صفحه از کتاب معمولاً ذکر می شود؟

۱. صفحه عنوان
۲. صفحه نیم عنوان
۳. صفحه حقوق
۴. پشت جلد

۱۶- در مورد کتابی که توسط بیش از سه نویسنده و یا گروهی از نویسندگان تألیف شده باشد، معرف اصلی به چه چیزی تعلق می گیرد؟

۱. نویسنده اول کتاب
۲. عنوان اصلی کتاب
۳. موضوع اول کتاب
۴. ناشر

۱۷- برگه ارجاعی «نیز نگاه کنید به» در چه موردی بکار می رود؟

۱. ارجاع از موضوع کلی به جزئی
۲. ارجاع به موضوعات موازی و همردیف
۳. ارجاع به موضوع انتخاب نشده
۴. الف و ب

۱۸- شماره راهنمای کتاب شامل کدامیک از قسمتهای زیر می باشد؟

۱. شماره رده بندی
۲. نشانه مؤلف
۳. موضوع
۴. الف و ب

۱۹- نام برگه ای که حاوی اطلاعات کامل اثر می باشد و بقیه برگه ها براساس آن تهیه می شوند چیست؟

۱. برگه مادر
۲. برگه موضوع
۳. برگه عنوان
۴. برگه پدیدآور

۲۰- در کدام یک از منابع زیر، شیوه تنظیم کتابها بر اساس رده بندی دهمی دیوئی می باشد؟

۱. کتابنامه مولوی
۲. کتابشناسی ده ساله کتابهای ایران 1333-1342

۳. کتابشناسی فیزیک
۴. BOOKS in Prinj

۲۱- کدامیک از اطلاعات زیر در برگه فهرستنویسی کتاب در قسمت مربوط به وضعیت نشر نوشته نمی شود؟

۱. نام ناشر
۲. محل نشر
۳. تاریخ نشر
۴. آدرس ناشر

۲۲- کدامیک از گزینه های زیر در خصوص برگه آرایبی فارسی صحیح می باشد؟

۱. حرف تعریف «ال» در وسط کلمات عربی در ترتیب الفبا به حساب نمی آید

۲. حرف «آ» بعد از حرف «الف» برگه آرایبی می شود

۳. اعدادی که به صورت عددی نوشته می شوند به همان صورتی که تلفظ می شوند به حساب می آیند

۴. در مورد نام اشخاص علامت : (دونقطه) نام خانوادگی را مشخص می کند.

۲۳- در چه صورت همزه باید در همان حرفی که همزه بر روی آن قرار گرفته است برگه آرایبی شود؟

۱. در صورتی که همزه به فرم همزه مضموم نوشته شود
۲. در صورتی که همزه به فرم همزه مفتوح نوشته شود

۳. در صورتی که همزه به فرم همزه مکسور نوشته شود
۴. هر سه مورد

۲۴- در برگه آرایبی فارسی، تألیفات مختلف یک نویسنده بر چه اساسی تنظیم می شوند؟

۱. سال نشر
۲. موضوع
۳. عنوان
۴. الف و ج

۲۵- کدامیک از گزینه های زیر در خصوص برگه آرایي لاتین صحیح می باشد؟

۱. علائم موجود در حروف لاتین در زبان های مختلف در نظر گرفته می شوند
۲. در زبان های مختلف حروف تعریف که در ابتدای عنوان می آیند در نظر گرفته می شوند
۳. هر یک از حروف آغازین مانند یک کلمه که تنها از یک حرف تشکیل شده است در نظر گرفته می شوند
۴. علائم نقطه گذاری که جزئی از عنوان کتاب، نام سازمان و مؤسسات و موضوع هستند نادیده گرفته نمی شوند.

۲۶- در طبقه بندی دهدهی دیوئی شماره 799 تا 700 به چه رده ای اختصاص داده شده است؟

۱. زبان
۲. علوم خالص
۳. علوم عملی
۴. هنر

۲۷- انتشار فهرست های گوناگون موردنیاز کشور و نگهداری نسخه های خطی از وظایف کدامیک از کتابخانه ها می باشد؟

۱. کتابخانه عمومی
۲. کتابخانه ملی
۳. کتابخانه دانشگاهی
۴. کتابخانه تخصصی

۲۸- کدامیک از فرهنگهای زیر جزء فرهنگهای عامیانه به شمار می آیند؟

۱. کتاب کوچه احمد شاملو
۲. لغتنامه دهخدا
۳. امثال و حکم دهخدا
۴. فرهنگ معین

۲۹- پایه گذاری اریک به عنوان مرکز اطلاعات و تحقیقات آموزشی در آمریکا به چه سالی بر می گردد؟

۱. 1946 میلادی
۲. 1956 میلادی
۳. 1966 میلادی
۴. 1976 میلادی

۳۰- کدامیک از واژه نامه های زیر بیشتر با ریشه شناسی کلمات سروکار دارد و هدف آن پیگیری تاریخی زبان انگلیسی است؟

۱. The Oxford English Dictionary
۲. The Random House Dictionary of the English Dictionary
۳. Webster` Third New International Dictionary
۴. الف و ج

نمبر رد سوال	ياشيخ صحيح
١	د
٢	د
٣	ج
٤	د
٥	د
٦	ب
٧	الف
٨	ب
٩	الف
١٠	د
١١	د
١٢	الف
١٣	الف
١٤	ج
١٥	ج
١٦	ب
١٧	د
١٨	د
١٩	الف
٢٠	ب
٢١	د
٢٢	ج
٢٣	د
٢٤	ج
٢٥	ج
٢٦	د
٢٧	ب
٢٨	الف
٢٩	ج
٣٠	الف

۱- اول بار لغت کتابخانه برای چه مقصودی به کار برده شد؟

۱. محل مطالعه
۲. نسخه های کمیاب
۳. جعبه کتاب
۴. محل چاپ کتاب

۲- کتابخانه های انجمن های علمی و صنایع و بازرگانی جزء کدام دسته از کتابخانه ها هستند؟

۱. کتابخانه مدارس
۲. کتابخانه ملی
۳. کتابخانه دانشگاهی
۴. کتابخانه تخصصی

۳- کتابخانه های آموزشگاهی لازم است توسط کدام یک از افراد زیر اداره شوند؟

۱. معلمان
۲. کتابدار حرفه ای
۳. دانش آموزان
۴. مدیران

۴- محل کدام کتابخانه ها باید در برنامه های جامع شهری پیش بینی شود؟

۱. کتابخانه ملی
۲. کتابخانه پژوهشی
۳. کتابخانه عمومی
۴. کتابخانه آموزشگاهی

۵- در معماری کدام کتابخانه انواع هنرهای اسلامی از جمله معرق کاری، چوب کاری، کاشی کاری و غیره استفاده شده است؟

۱. آیت ا. مرعشی نجفی
۲. آستان قدس رضوی
۳. کتابخانه ملی
۴. کتابخانه حوزه علمیه آیت ا. خویی

۶- در کدام بخش از کتابخانه فهرست توصیفی و تحلیلی منابع خریداری شده با توجه به استانداردهای بین المللی کتابداری تهیه می شود؟

۱. سازماندهی و آماده سازی مواد
۲. امانت مواد
۳. خدمات عمومی
۴. انتخاب و سفارش

۷- نمایه نامه ها و چکیده نامه های ادواری در کدام بخش موجود است؟

۱. منابع رزرو
۲. مرجع
۳. نشریات ادواری
۴. فتوکپی و تکثیر

۸- چکیده نامه تحقیق در آموزش و پرورش (RIE) به چه صورت منتشر می شود؟

۱. فصلی
۲. هر دو هفته یکبار
۳. سالانه
۴. ماهانه

۹- کدام منابع جزء منابع ردیف سوم نمی باشد؟

۱. دایره المعارف ها
۲. تک نگاشت ها
۳. منابع شرح حال
۴. سالنامه ها

۱۰- کدام دسته از منابع زیر بر اساس رده مرتب می شوند؟

۱. واژه نامه ها
۲. کتاب شناسی ها
۳. چکیده های آماری
۴. مراجع تاریخی

۱۱- کدام فرهنگ برای نخستین بار در 8 جلد در سال 1381 به چاپ رسیده است؟

۱. فرهنگ فارسی معین
۲. فرهنگ نفیسی
۳. فرهنگ دهخدا
۴. فرهنگ بزرگ سخن

۱۲- کتاب کوچه، جزء کدام دسته از فرهنگها می باشد؟

۱. عربی
۲. اختصاصی
۳. عمومی
۴. عامیانه

۱۳- تألیف کدام فرهنگ بعد از گذشت پانزده سال با عنوان فرهنگ هزاره پایان یافت؟

۱. فارسی به انگلیسی منوچهر آریان پور کاشانی
۲. فرهنگ بزرگ انگلیسی فارسی سلیمان حیییم
۳. فرهنگ معاصر انگلیسی فارسی محمدعلی حق شناس
۴. فرهنگ معاصر انگلیسی فارسی محمدرضا باطنی

۱۴- نویسنده فرهنگ علوم رفتاری چه کسی است؟

۱. پوری سلطانی
۲. علیرضا پور ممتاز
۳. محمد تقی براهنی
۴. علی اکبر شعاری نژاد

۱۵- اولین دایره المعارفی که به سبک دایره المعارف های معتبر غربی تدوین شده کدام است؟

۱. دایره المعارف فارسی
۲. فرهنگنامه کودکان و نوجوانان
۳. دایره المعارف بزرگ اسلامی
۴. دانشنامه مصور

۱۶- کدام دایره المعارف، سلطان چند رسانه ای ها در میان دایره المعارف های عمومی لوح فشرده است؟

۱. Encarta
۲. Grolier online
۳. Chambers Encyclopedia
۴. Britanica CD Multimedia Edition

۱۷- در ویرایش تجدید نظر شده دایره المعارف بریتانیکا، کدام جلد ها به نمایه اختصاص داده شد؟

۱. 27-29
۲. 27-28
۳. 31-32
۴. 30-31

۱۸- جامع ترین و مفید ترین سالنمایی که اطلاعات گوناگونی را در تمام زمینه ها ارائه می دهد کدام است؟

۱. Witakers Almanac
۲. Michigan Electronic Library
۳. Word Almanac and Book of Facts
۴. Britanica Book of the Year

۱۹- کدام نوع کتاب شناسی، یکی از بهترین ابزارهای پژوهش های علمی می باشد؟

۱. توصیفی
۲. تحلیلی یا انتقادی
۳. توضیحی یا گزارمانی
۴. موضوعی

۲۰- فدراسیون بین المللی انجمن های کتابداری، برای کنترل کدام کتابشناسی، دفتری دایر کرده است؟

۱. جهانی
۲. منطقه ای
۳. ملی
۴. تجارتي

۲۱- ناشر نمایه کدام است؟

۱. دبیرخانه هیأت امنای کتابخانه های عمومی کشور
۲. وزارت ارشاد
۳. مرکز اسناد و مدارک علمی
۴. مؤسسه تحقیقات و برنامه ریزی علمی و آموزشی

۲۲- خاصیت مهم کدامیک از نشریات ادواری این است که سلسله اطلاعات را به صورت یکجا و در عین حال در ارتباط با یکدیگر در برابر چشم خواننده قرار می دهد؟

۱. روزنامه
۲. نقشه
۳. اطلس
۴. بروشور

۲۳- کدام صفحه از کتاب، معمولاً هدف و دیدگاههای نویسنده را از نوشتن کتاب بیان می کند؟

۱. صفحه حقوق
۲. مقدمه
۳. متن کتاب
۴. پیشگفتار و دیباچه

۲۴- در کدام نوع فهرست کتابخانه، برگه آرایي نسبتاً ساده است؟

۱. پیوسته
۲. فرهنگی
۳. تفکیکی
۴. رده ای

۲۵- کدام نوع برگه ها استفاده کنندگان را از نام یا موضوعی که در کتابخانه انتخاب نشده به نام یا موضوعی که انتخاب شده راهنمایی می کند؟

۱. برگه راهنما
۲. برگه ارجاعی
۳. برگه نویسنده
۴. برگه موضوع

۲۶- کدامیک از نرم افزارهای زیر توسط سازمان یونسکو تهیه شده است؟

۱. نوسا
۲. گنجینه
۳. CDS/ISIS
۴. ماوا

۲۷- کدامیک از علائم زیر در برگه آرایي به صورت ضربدر برگه آرایي می شود؟

۱. ()
۲. ×
۳. %
۴. ،

۲۸- در برگه آرایه کلمات زیر کدام کلمه در ابتدا قرار می گیرد؟

۱. New testament ۲. New moon ۳. News cast ۴. News agency

۲۹- کدام موتور جستجو دارای ویژگی های زیادی در به کارگیری واژه های هم معنی می باشد؟

۱. Lycos ۲. Excite ۳. Yahoo ۴. Google

۳۰- استفاده زیاد از کدامیک از روشهای یادداشت برداری باعث می شود که انسجام بین جملات از بین برود؟

۱. فشرده مطالب ۲. استفاده آزاد
۳. نقل قول ۴. توضیح و تفسیر فکر دیگران

شماره سوال	پاسخ صحیح
۱	ج
۲	د
۳	ب
۴	ج
۵	ب
۶	الف
۷	ج
۸	د
۹	ب
۱۰	ب
۱۱	د
۱۲	د
۱۳	ج
۱۴	د
۱۵	الف
۱۶	الف
۱۷	ج
۱۸	ج
۱۹	ب
۲۰	الف
۲۱	الف
۲۲	ب
۲۳	د
۲۴	ج
۲۵	ب
۲۶	ج
۲۷	ج
۲۸	ب
۲۹	ب
۳۰	ج

۱- تاریخ کشف شده آثار کتابخانه، در حفريات بين النهرين، به کدام دوره برمیگردد؟

۱. قرن 15 میلادی

۲. قرن 3 میلادی

۳. دومین هزاره قبل از میلاد

۴. سومین هزاره قبل از میلاد

۲- در کشورهای پیشرفته از کدام کتابخانه ها به عنوان مراکز رسانه ها یاد میشود؟

۱. عمومی

۲. ملی

۳. آموزشی

۴. دانشگاهی

۳- در تاریخ تمدن ایران، کتابخانه های متعلق به شاعران، دانشمندان، ادبا و علما از چه نوعی بوده است؟

۱. سلطنتی

۲. اختصاصی

۳. عمومی

۴. شخصی

۴- این جمله از کیست؟ «کتابخانه ملی در عین حال یک یادگار ملی است و کتابهای آن را باید به عنوان سابقه فرهنگی یک ملت حفظ کرد».

۱. علی سینایی

۲. ابرامی

۳. هاجینگر

۴. گوتنبرگ

۵- کدام گزینه، از وظایف کتابخانه عمومی نمی باشد؟

۱. انجام خدمات فرآینادی

۲. انجام امور مربوط به گردش و امانت مواد میان کتابخانه های کشور

۳. کمک به تحقیق

۴. کمک به آموزش رسمی و همکاری با کتابخانه های مدارس و دانشگاه ها

۶- کتابخانه آموزشی گاهی لازم است توسط چه کسی اداره شود؟

۱. دانش آموزان

۲. معلم

۳. کتابدار حرفه ای

۴. مدیر مدرسه

۷- کدام گزینه در ارتباط با ساختمان کتابخانه عمومی نادرست است؟

۱. ساختمان کتابخانه عمومی را نباید در محل های عمومی و مسیرهای رفت و آمد مردم ساخت.

۲. ساختمان کتابخانه عمومی باید به گونه ای طراحی شود تا بتوان در همه ساعات شبانه روز از امکانات آن و حداقل از سالن مطالعه و امکانات رایانه ای آن استفاده نمود.

۳. در تعیین محل ساختمان کتابخانه عمومی بهتر است عادت های مردم و فرهنگ عمومی منطقه را مطالعه کرد.

۴. باید همه امکانات رفاهی مجهز شامل سالن غذاخوری، محل استراحت موقت، پارکینگ های وسیع و غیره طراحی شود.

۸- در چه سالی ساختمانهای کتابخانه های کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان در شهرهای مختلف ایران ساخته شد؟

۱. ۱۳۵۰ ۲. ۱۳۷۰ ۳. ۱۳۶۵ ۴. ۱۳۹۵

۹- در کدام کتابخانه، امکانات لازم برای حفاظت نسخه های خطی در کتابخانه فراهم شده است؟

۱. آیت الله مرعشی ۲. آتی الله خویی

۳. آستان قدس رضوی ۴. کتابخانه های مساجد

۱۰- کتابهای رزرو شده، معمولاً به مدت چند روز در کتابخانه نگهداری می شود؟

۱. پنج روز ۲. یک هفته ۳. یک روز ۴. سه روز

۱۱- نمایه نامه ها در کدام بخش از کتابخانه موجود است؟

۱. مرجع ۲. امانت ۳. فتوکپی و تکثیر ۴. نشریات ادواری

۱۲- اریک، فراورده های جدید اطلاعاتی خود را بر چه اساسی تولید میکند؟

۱. نام نویسنده ۲. تقدم موضوعی ۳. تاریخ انتشار ۴. زبان

۱۳- شاخه ای از خدمات عمومی که مراجعان کتابخانه را در مورد تجسس های علمی و به دست آوردن اطلاعات مورد نیاز راهنمایی و مساعدت میکند، تعریف کدام مورد است؟

۱. خدمات تخصصی ۲. خدمات موضوعی ۳. خدمات مرجع ۴. خدمات ارجاعی

۱۴- کدام گزینه جزء منابع مرجع اطلاعی نمی باشد؟

۱. دایره المعارف ۲. چکیده نامه ۳. فرهنگ شرح حال ۴. واژه نامه

۱۵- کدام فرهنگ، یک فرهنگ یک زبانه مختصری است که بیشتر پاسخگوی نیاز دانش آموزان و مراجعین عادی است؟

۱. معین ۲. عمید ۳. نفیسی ۴. انوری

۱۶- فرهنگ بزرگ سخن در چند جلد به چاپ رسیده است؟

۱. 5 جلد ۲. 2 جلد ۳. 6 جلد ۴. 8 جلد

۱۷- کدام فرهنگ، توسط لوئیس معلوف یسوعی چاپ و منشر شده است؟

۱. کتاب کوچه ۲. فرهنگ معاصر هزاره
۳. فرهنگ عربی- فارسی (لاروس) ۴. المنجد فی اللغة و الاعلام

۱۸- در کدام واژه نامه موضوعی مؤلف، برای برخی از واژه های خارجی از نوشته های کهن نظیر دانشنامه علایی معادل هایی را استخراج کرده است؟

۱. واژه نامه آموزش و پرورش: انگلیسی- فارسی و فارسی- انگلیسی.
۲. واژه نامه فلسفی: فارسی - عربی- انگلیسی- فرانسه- پهلوی- یونانی- لاتین.
۳. واژه نامه روانشناسی و زمینه های وابسته: انگلیسی- فارسی- انگلیسی.
۴. لغت نامه روان شناسی: واژه ها و اصطلاحات روان شناسی همراه با معادلهای انگلیسی و فرانسه آنها.

۱۹- ناشر فرهنگنامه کودکان و نوجوانان کدام است؟

۱. بنیاد اسلامی طاهر ۲. شورای کتاب کودک
۳. بنگاه ترجمه و نشر کتاب ۴. کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

۲۰- مشهورترین ابزار زندگینامه ای مقاله ای، با نام Current Biography به چه صورتی منتشر می شود؟

۱. سالانه
۲. هر دو سال یکبار
۳. فصلنامه
۴. ماهانه

۲۱- خانه کتاب، کدام راهنما را منتشر کرده است؟

۱. راهنمای سمینارهای ایران
۲. راهنمای ناشران ایران
۳. بانکهای اطلاعاتی جهان
۴. راهنمای مراکز آموزشی و پژوهشی و تولید کننده اطلاعات علمی و فنی در ایران

۲۲- به فهرستی که معمولاً در آخر کتاب به عنوان منابع و مأخذ می آید چه می گویند؟

۱. کتابنامه
۲. کتابشناسی
۳. کتابما
۴. فهرستگان

۲۳- فدراسیون بین المللی و دکومانتاسیون، اقداماتی در زمینه کدام کتابشناسی انجام داده است؟

۱. منطقه ای
۲. ملی
۳. تجارتی
۴. جهانی

۲۴- شیوه تنظیم کتابنامه مولوی چگونه است؟

۱. الفبایی
۲. بر اساس رده بندی دهدهی دیوئی
۳. نام نویسندگان
۴. موضوعی

۲۵- کدام نشریه مشتمل بر فهرست مندرجات مجله های جاری از مرکز نشریات علمی و فرهنگی می باشد؟

۱. فهرست مجله سخن
۲. نمایه
۳. نمایه روزنامه اطلاعات
۴. فهرست مقالات فارسی

۲۶- عنوان نویسنده کتاب به زبان اصلی و در بعضی موارد نمونه فهرست برگه، در کدام صفحه ذکر می گردد؟

۱. صفحه عنوان
۲. جلد کتاب
۳. صفحه نیم عنوان
۴. صفحه حقوق

۲۷- معرف اصلی کتاب، در بیشتر موارد کدام مورد است؟

۱. نام کامل نویسنده
۲. نام ناشر
۳. عنوان
۴. موضوع

۲۸- تألیفات مختلف یک نویسنده، بر چه اساسی تنظیم می شوند؟

۱. موضوع
۲. عنوان
۳. تاریخ چاپ
۴. تاریخ تألیف

۲۹- خلاصه ای از هر سایت به همراه محل کلیدواژه های انتخابی که به صورت پررنگ و یا رنگ دیگر مشخص شده است، از مشخصه های کدام موتور جستجو می باشد؟

۱. Excite
۲. Lycos
۳. Yahoo
۴. Google

۳۰- کدام جزء از اطلاعات کتاب شناختی، در کتابنامه نویسی، در ابتدا قرار می گیرد؟

۱. عنوان اثر
۲. نام مترجم
۳. نام خانوادگی
۴. وضعیت نشر

سوال	نمبر رد	پاسخ صحیح
۱	د	د
۲	ج	ج
۳	د	د
۴	ج	ج
۵	ب	ب
۶	ج	ج
۷	الف	الف
۸	الف	الف
۹	الف	الف
۱۰	د	د
۱۱	د	د
۱۲	ب	ب
۱۳	ج	ج
۱۴	ب	ب
۱۵	ب	ب
۱۶	د	د
۱۷	د	د
۱۸	ب	ب
۱۹	ب	ب
۲۰	د	د
۲۱	ب	ب
۲۲	الف	الف
۲۳	د	د
۲۴	د	د
۲۵	ب	ب
۲۶	د	د
۲۷	الف	الف
۲۸	ب	ب
۲۹	ج	ج
۳۰	ج	ج

۱- خط هیروگلیف مربوط به کدام قوم می باشد؟

۱. یونانیان ۲. رومیان ۳. بابلیان ۴. مصریان

۲- گردآوری انتشارات کشور جزء وظایف کدام نوع کتابخانه است؟

۱. تخصصی ۲. ملی ۳. دانشگاهی ۴. عمومی

۳- کتابخانه های انجمن های علمی و سازمان های تحقیقاتی جزء کدام یک از انواع کتابخانه ها محسوب می شوند؟

۱. آموزشگاهی ۲. عمومی ۳. تخصصی ۴. دانشگاهی

۴- کدام یک از موارد زیر جزء وظایف کتابخانه عمومی است؟

۱. برپایی نمایشگاههای فرهنگی ۲. نگهداری نسخ خطی
۳. فراهم آوری اطلاعات و موضوعهای خاص ۴. تهیه مواد مناسب جهت تکمیل کردن مواد درسی

۵- بهتر است در نمای خارجی کدام کتابخانه از معماری اسلامی و کاشی کاری های مخصوص و معروف اسلامی استفاده شود؟

۱. کتابخانه مساجد ۲. کتابخانه کانون پرورش فکری
۳. کتابخانه دانشگاهی ۴. کتابخانه ملی

۶- در کدام یک از انواع کتابخانه ها لازم است امکانات لازم برای استفاده کودکان و بزرگسالان بطور همزمان فراهم شود؟

۱. عمومی ۲. تخصصی ۳. دانشگاهی ۴. آموزشگاهی

۷- چسباندن برچسب حاوی شماره کتاب بر روی آن، الصاق برگه عودت و قرار دادن کارت های امانت در داخل جیب کتاب چه نام دارد؟

۱. رف آرایی ۲. برگه آرایی ۳. آماده سازی ۴. طبقه بندی

۸- کدام گزینه مرکز اطلاعات منابع آموزشی است؟

۱. IFLA ۲. ISA ۳. LISA ۴. ERIC

۹- کتابشناسی ها و نمایه ها جزء کدام دسته از منابع مرجع می باشند؟

۱. منابع مرجع ارجاعی ۲. منابع مرجع اطلاعی ۳. منابع مرجع عمومی ۴. منابع مرجع تخصصی

۱۰- " کتاب کوچه " اثر کیست؟

۱. علی اکبر نفیسی ۲. حسن انوری ۳. غلامحسین مصاحب ۴. احمد شاملو

۱۱- فرهنگنامه کودکان و نوجوانان توسط کدام سازمان منتشر شده است؟

۱. شورای کتاب کودک ۲. کتابخانه ملی
۳. یونسکو ۴. وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

۱۲- اولین دایره المعارفی که به سبک دایره المعارف های معتبر غربی تدوین شده کدام مورد است؟

۱. دایره المعارف تشیع ۲. دایره المعارف دهخدا
۳. دایره المعارف فارسی ۴. دایره المعارف ایران و اسلام

۱۳- به نشریه ای اطلاق می شود که خلاصه ای از اطلاعات و آمارهای مختلف را در بر دارد؟

۱. گاهنامه ۲. راهنما ۳. سالنامه ۴. دستنامه

۱۴- WORLD OF LEARNING جزء کدام یک از انواع منابع مرجع محسوب می شود؟

۱. دایره المعارف ۲. راهنما ۳. کتابشناسی ۴. فرهنگنامه

۱۵- در کدام نوع کتابشناسی علاوه بر بررسی دقیق اطلاعات کتاب شناختی، محتوای کتب نیز به دقت بررسی می شود؟

۱. کتاب شناسی انتقادی ۲. کتاب شناسی توصیفی ۳. کتابشناسی توضیحی ۴. کتاب شناسی گزارمانی

۱۶- شیوه تنظیم کتاب شناسی دهساله کتابهای ایران نوشته ایرج افشار بر چه اساسی است؟

۱. رده بندی چهریزه ای ۲. رده بندی دهدهی دیویی
۳. رده بندی کولن ۴. رده بندی کنگره

۱۷- لیستی از موضوع ها، واژه ها، اصطلاحات و دیگر مفاهیم کتاب، مجله و منابع غیر کتابی که به ترتیب خاصی با ارجاع به محل معینی مانند شماره صفحه تنظیم می شود چه نام دارد؟

۱. واژه نامه ۲. فهرستگان ۳. نمایه ۴. چکیده

۱۸- نشریه هایی که با عنوان مشخص، به طور مسلسل، در فواصل زمانی معین و به طور مرتب و دایم منتشر می گردند چه نامیده می شوند؟

۱. نشریات ادواری ۲. فهرست ۳. فروست ۴. راهنما

۱۹- کدام جزء از کتاب باعث آشنایی خوانندگان با آثاری می شود که در زمینه موضوعی به رشته تحریر در آمده است؟

۱. پیوست ۲. صفحه عنوان ۳. دیباچه ۴. کتابنامه

۲۰- کدام مورد رایج ترین شکل فهرست در کتابخانه های ایران است؟

۱. فهرست پیوسته ۲. فهرست برگه ای ۳. فهرست فرهنگی ۴. فهرست تفکیکی

۲۱- شماره راهنمای کتاب شامل چه مؤلفه هایی است؟

۱. موضوع و معرف های اضافی ۲. شماره رده و نشانه مؤلف
۳. شماره رده و معرف های اضافی ۴. موضوع های اثر و نشانه مؤلف

۲۲- کدام گزینه در مورد نرم افزار CDS/ISIS صحیح نمی باشد؟

۱. نوعی نرم افزار کتابخانه ای است ۲. توسط سازمان یونسکو تهیه شده است
۳. بیشتر برای منابع فارسی استفاده می شود ۴. بصورت رایگان در اختیار کتابخانه ها قرار می گیرد

۲۳- در رده بندی دهدهی دیویی رده 700 به کدام موضوع اختصاص یافته است؟

۱. هنر ۲. تاریخ ۳. زبان ۴. دین

۲۴- در تنظیم نام های خانوادگی مشابه، اساس مقایسه کدام مورد است؟

۱. عنوان تألیف ۲. سال تولد نویسنده ۳. نام کوچک شخص ۴. سال وفات نویسنده

۲۵- معروف ترین و پر استفاده ترین موتور جستجو چه نام دارد؟

۱. Excite ۲. Yahoo ۳. google ۴. Alfavista

۲۶- کدام یک از عملگرهای بولی را جمع منطقی می نامند؟

۱. AND ۲. NOT ۳. XOR ۴. OR

۲۷- در یادداشت برداری به روش نقل قول، عین جملات و عبارات نویسنده داخل چه علامتی قرار می گیرد؟

۱. دو ابرو ۲. گیومه ۳. پرانتز ۴. قلاب

۲۸- کدام گزینه راه حل پیشنهادی محقق برای حل مسأله است؟

۱. بومی کردن موضوع ۲. بررسی اجمالی منابع ۳. فرضیه سازی ۴. بررسی پیشینه تحقیق

۲۹- کدام یک از اجزاء مقاله جهت کامل کردن متن بکار می رود؟

۱. مقدمه ۲. ضمائم ۳. نمودار ۴. نقشه

۳۰- در پانویس اگر از یک منبع و همان صفحه بلافاصله استفاده شده باشد از کدام کلمه باید استفاده شود؟

۱. همان ۲. همانطور ۳. همانجا ۴. همچنین

سوال	پاسخ صحیح
۱	د
۲	ب
۳	ج
۴	الف
۵	الف
۶	الف
۷	ج
۸	د
۹	الف
۱۰	د
۱۱	الف
۱۲	ج
۱۳	ج
۱۴	ب
۱۵	الف
۱۶	ب
۱۷	ج
۱۸	الف
۱۹	د
۲۰	ب
۲۱	ب
۲۲	ج
۲۳	الف
۲۴	ج
۲۵	ب
۲۶	د
۲۷	الف
۲۸	ج
۲۹	ب
۳۰	ج

۱- انجام خدمات آموزش بزرگسالان، از وظایف و هدفهای کدام کتابخانه می باشد؟

۱. دانشگاهی
۲. آموزشگاهی
۳. عمومی
۴. ملی

۲- کدام گزینه جزء اهداف کتابخانه های تخصصی می باشد؟

۱. گردآوری و در دسترس قرار دادن مواد مناسب برای کلیه قشرهای جامعه
۲. داشتن فعالیتهای فوق برنامه نظیر شعر خوانی
۳. انجام خدمات فرانهادی
۴. تهیه انواع به خصوص رسانه های ارتباطی

۳- کدام کتابخانه، مسئولیت فعالیتهای مختلف کتابداری را برعهده دارد؟

۱. مدارس
۲. ملی
۳. عمومی
۴. مساجد

۴- کدام گزینه در ارتباط با بخش خدمات فنی کتابخانه، صحیح می باشد؟

۱. سیاست انتخاب و سفارش مواد در انواع مختلف کتابخانه ها یکسان است.
۲. برای امانت مواد روشهای مختلفی وجود دارد.
۳. بخش خدمات عمومی در رابطه مستقیم با مراجعه کنندگان قرار ندارد.
۴. مخزن کتاب و نشریات ادواری در بخش عمومی فقط به صورت سیستم بسته اداره می شود.

۵- کتابخانه ها کدام دسته از منابع را به صورت میکروفرم نیز تهیه می کنند؟

۱. نمایه نامه ها
۲. فهرست مقالات
۳. چکیده نامه های ادواری
۴. نشریات ادواری گذشته نگر

۶- فرآورده های جدید اطلاعاتی در اریک، شامل کدام مورد نمی باشد؟

۱. کتابشناسی ها
۲. بررسی های انتقادی
۳. خلاصه های تفسیر شده
۴. متن کامل مقالات در زمینه آموزش و پرورش

۷- کدام گزینه در ارتباط با ویژگی های منابع مرجع، صحیح نمی باشد؟

۱. اطلاعات منابع مرجع بر واقعیت استوار است.

۲. کتابشناسی ها بر اساس رده مرتب می شوند.

۳. اطلاعات منابع مرجع اکثراً به صورت بلند و طولانی بیان شده است.

۴. منابع مرجع با توجه به نوع و هدف اثر ممکن است در فواصل معین یا نامعینی منتشر شود.

۸- کدامیک از منابع زیر، می تواند جزء منابع ارجاعی و یا منابع اطلاعاتی باشد؟

۱. دایره المعارف ها

۲. انتشارات دولتی

۳. واژه نامه ها

۴. فرهنگ های شرح حال

۹- برای آشنایی از چگونگی کار یک واژه نامه، مطالعه کدام بخش آن لازم و ضروری است؟

۱. پیشگفتار

۲. پیوست

۳. مقدمه

۴. نمایه

۱۰- مقدمه کدام فرهنگ، حاوی اطلاعاتی در باب زبانهای ایرانی و تأثیر سایر زبانها در زبان فارسی است؟

۱. معین

۲. دهخدا

۳. بزرگ سخن

۴. نفیسی

۱۱- در کدام فرهنگ، موضوعات اصلی با کد مشخص شده اند؟

۱. المنجد فی اللغة و الاعلام

۲. فرهنگ بزرگ انگلیسی- فارسی

۳. فرهنگ عامیانه

۴. فرهنگ معاصر انگلیسی فارسی محمدرضا باطنی

۱۲- دره التاج قطب الدین شیرازی، چه نوع منبعی به شمار می آید؟

۱. واژه نامه

۲. دایره المعارف

۳. لغت نامه

۴. اصطلاحنامه

۱۳- اولین ناشری که در اواخر 1999، مجموعه ای پایه را بدون دریافت هزینه به صورت درون خطی در اختیار همگان قرار داد کدام است؟

- ۱. گرولیر
- ۲. انکارنا
- ۳. آمریکا
- ۴. بریتانیکا

۱۴- تأکید کدام منبع، بیشتر بر آموزش و پرورش آمریکاست؟

- ۱. Benets Readers Encyclopedia
- ۲. Encyclopedia of Psychology
- ۳. Encyclopedia of Education
- ۴. International Encyclopedia of Social Science

۱۵- کدامیک از سرگذشتنامه های زیر، به شرح حال ایرانیان خارج از کشور و کسانی که از خارج ایران به داخل مهاجرت کرده و سپس توطن اختیار کرده اند پرداخته است؟

- ۱. زندگینامه نام آوران فرهنگی ایران
- ۲. فرهنگ ناموران معاصر ایران
- ۳. فرهنگ سه هزار تن از بزرگان و ناموران ایران
- ۴. دایره المعارف مشاهیر جهان

۱۶- اثری که مشهورترین ابزار زندگینامه ای مقاله ای در انواع کتابخانه ها می باشد، به چه صورت منتشر می شود؟

- ۱. سالانه
- ۲. ماهانه
- ۳. هر 5 سال یکبار
- ۴. هفتگی

۱۷- کدام سالنما، بر واقعیت ها، ارقام و امور مربوط به کشورهای مشترک المنافع تأکید دارد؟

- ۱. The Word Almanac
- ۲. Whitaker's Almanac
- ۳. Britannica Book of the Year
- ۴. Word Almanac and Book of Facts

۱۸- بانکهای اطلاعاتی جهان، چه نوع منبعی می باشد؟

- ۱. دستورنامه
- ۲. راهنما
- ۳. دستنامه
- ۴. اطلس

۱۹- کتابشناسی توصیفی ابوریحان بیرونی، چه نوع منبعی است؟

۱. کتابشناسی گذشته نگر
۲. کتابشناسی تخصصی
۳. کتابشناسی پدیدآور
۴. کتابشناسی موضوعی

۲۰- کدام نشریه مشتمل بر فهرست مندرجات مجله های جاری از مرکز نشریات علمی و فرهنگی می باشد؟

۱. نمایه
۲. فهرست مجله سخن
۳. مقاله نامه آموزش و پرورش
۴. فهرست مقالات انقلاب اسلامی در مطبوعات ایران

۲۱- کدام نوع از مواد کتابخانه ای، از نظر ماهیت با کتاب تفاوتی ندارد؟

۱. میکروفرم ها
۲. تک نگاری ها
۳. روزنامه ها
۴. اسناد و مدارک

۲۲- تاریخ چاپ های مختلف و حق تألیف، در کدام یک از اجزاء کتاب می آید؟

۱. جلد کتاب
۲. صفحه حقوق
۳. صفحه عنوان
۴. پیشگفتار و دیباچه

۲۳- فهرستی از نوشته هایی که در متن کتاب از آنها استفاده شده، تعریف کدام است؟

۱. نمایه
۲. کتابنامه
۳. واژه نامه
۴. فهرست مندرجات

۲۴- شماره راهنمای کتاب، از شماره رده بندی و ... تشکیل شده است.

۱. عنوان اصلی
۲. تعداد صفحه
۳. موضوع
۴. نشانه مؤلف

۲۵- سرشناسه برای قرآن کریم کدام است؟

۱. قرآن مجید
۲. قرآن. فارسی - عربی
۳. قرآن. ترجمه
۴. بدون نویسنده

۲۶- کدام گزینه در مورد نرم افزار کتابخانه ای CDS/ISIS نادرست است؟

۱. به صورت رایگان در اختیار کتابخانه ها می باشد.
۲. بیشتر برای منابع فارسی استفاده می شود.
۳. توسط سازمان یونسکو تهیه شده.
۴. با استفاده از این نرم افزار می توان فهرست کتابهایی که در زمینه موضوعی خاص است را تهیه کرد.

۲۷- حد مقایسه در برگه آرای نام و نام خانوادگی، کدام علامت است؟

۱. «-»
۲. «:»
۳. «،»
۴. «.»

۲۸- در کدامیک از موتورهای جستجو، خلاصه ای از هر سایت به همراه محل کلید واژه های انتخابی که به صورت پررنگ و یا با رنگ دیگر مشخص شده است ارائه می شود؟

۱. Lycos
۲. Excite
۳. Yahoo
۴. Google

۲۹- کدام مورد، قبل از جمع آوری اطلاعات بیان می گردد بنابراین با بیان آن می توان کوتاه ترین راه را به منظور جمع آوری اطلاعات تعیین کرد؟

۱. فرضیه
۲. انتخاب موضوع
۳. تهیه کتابنامه مقدماتی
۴. بررسی اجمالی منابع مرتبط با موضوع

۳۰- کدام گزینه در ارتباط با فرق پانویس و فهرست مآخذ، نادرست است؟

۱. در پانویس، نام خانوادگی قبل از نام کوچک می آید.
۲. در پانویس وضعیت نشر، در داخل پرانتز قرار می گیرد.
۳. نقطه گذاری پانویس و فهرست مآخذ با یکدیگر متفاوت است.
۴. در فهرست مآخذ، نشریات ادواری، ذکر شماره صفحه یا صفحات، ضروری است.

شماره سوال	پاسخ صحیح
۱	ج
۲	د
۳	ب
۴	ب
۵	د
۶	د
۷	ج
۸	ب
۹	ج
۱۰	د
۱۱	ج
۱۲	ب
۱۳	د
۱۴	ج
۱۵	الف
۱۶	ب
۱۷	ب
۱۸	ب
۱۹	ج
۲۰	الف
۲۱	الف
۲۲	ب
۲۳	ب
۲۴	د
۲۵	ب
۲۶	ب
۲۷	ج
۲۸	ج
۲۹	الف
۳۰	الف